

令和2年度 事業報告

(令和2年4月1日～令和3年3月31日)



社会福祉法人

東久留米市社会福祉協議会

法人単位資金収支計算書
(自)令和 2年 4月 1日 (至)令和 3年 3月 31日

(単位:円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	備考
事業活動による収支	収入				
	会費収入	5,450,000	4,786,300	663,700	
	寄附金収入	3,096,000	2,474,888	621,112	
	経常経費補助金収入	58,818,000	58,323,114	494,886	
	受託金収入	105,228,000	103,598,496	1,629,504	
	貸付事業収入	720,000	259,000	461,000	
	事業収入	5,393,000	2,132,672	3,260,328	
	基金受取利息配当金収入	90,000	86,932	3,068	
	受取利息配当金収入	1,000	671	329	
	その他の収入	174,000	220,108	△ 46,108	
	事業活動収入計(1)	178,970,000	171,882,181	7,087,819	
	支出				
	人件費支出	122,796,000	112,532,270	10,263,730	
事業費支出	53,616,000	42,532,214	11,083,786		
事務費支出	19,004,000	15,818,297	3,185,703		
貸付事業支出	720,000	196,000	524,000		
分担金支出	286,000	258,700	27,300		
助成金支出	3,650,000	1,813,900	1,836,100		
事業活動支出計(2)	200,072,000	173,151,381	26,920,619		
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△ 21,102,000	△ 1,269,200	△ 19,832,800		
施設整備等による収支	収入				
	施設整備等収入計(4)				
	支出				
	固定資産取得支出	463,000	580,433	△ 117,433	
施設整備等支出計(5)	463,000	580,433	△ 117,433		
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	△ 463,000	△ 580,433	117,433		
その他の活動による収支	収入				
	基金積立資産取崩収入	18,732,000	18,580,000	152,000	
	積立資産取崩収入		324,300	△ 324,300	
	その他の活動収入計(7)	18,732,000	18,904,300	△ 172,300	
	支出				
	基金積立資産支出	6,947,000	6,947,000	0	
	積立資産支出	1,040,000	874,052	165,948	
その他の活動による支出	300,000		300,000		
その他の活動支出計(8)	8,287,000	7,821,052	465,948		
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	10,445,000	11,083,248	△ 638,248		
予備費支出(10)	3,867,000	—	3,867,000		
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	△ 14,987,000	9,233,615	△ 24,220,615		
前期末支払資金残高(12)	14,987,000	15,404,906	△ 417,906		
当期末支払資金残高(11)+(12)	0	24,638,521	△ 24,638,521		

法人単位事業活動計算書
(自)令和 2年 4月 1日 (至)令和 3年 3月31日

(単位:円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)
サービス活動増減の部	収益			
	会費収益	4,786,300	5,175,000	△ 388,700
	寄附金収益	2,474,888	4,202,741	△ 1,727,853
	経常経費補助金収益	58,323,114	58,090,831	232,283
	受託金収益	103,598,496	87,912,374	15,686,122
	事業収益	2,132,672	3,714,574	△ 1,581,902
	基金受取利息配当金収益	86,932	90,929	△ 3,997
	基金取崩額	18,643,000	13,489,000	5,154,000
	その他の収益	220,108	176,422	43,686
	サービス活動収益計(1)	190,265,510	172,851,871	17,413,639
費用	人件費	113,082,022	109,613,443	3,468,579
	事業費	42,532,214	46,287,504	△ 3,755,290
	事務費	15,818,297	15,032,007	786,290
	分担金費用	258,700	286,200	△ 27,500
	助成金費用	1,813,900	2,574,175	△ 760,275
	減価償却費	254,267	233,851	20,416
	サービス活動費用計(2)	173,759,400	174,027,180	△ 267,780
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	16,506,110	△ 1,175,309	17,681,419	
サービス活動外増減の部	収益			
	受取利息配当金収益	671	687	△ 16
	サービス活動外収益計(4)	671	687	△ 16
	費用			
サービス活動外費用計(5)				
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	671	687	△ 16	
経常増減差額(7)=(3)+(6)	16,506,781	△ 1,174,622	17,681,403	
特別増減の部	収益			
	特別収益計(8)	0	0	0
	費用			
	基金組入額	6,947,000		6,947,000
固定資産売却損・処分損	2	1	1	
特別費用計(9)	6,947,002	1	6,947,001	
特別増減差額(10)=(8)-(9)	△ 6,947,002	△ 1	△ 6,947,001	
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	9,559,779	△ 1,174,623	10,734,402	
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額(12)	16,784,048	17,958,671	△ 1,174,623
	当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	26,343,827	16,784,048	9,559,779
	基本金取崩額(14)			
	基金取崩額計(15)			
	その他の積立金取崩額(16)			
	その他の積立金積立額(17)			
	次期繰越活動増減差額(18)=(13)+(14)+(15)+(16)-(17)	26,343,827	16,784,048	9,559,779

法人単位貸借対照表
令和3年3月31日現在

	資産の部			負債の部			増減
	当年度末	前年度末	増減	当年度末	前年度末	増減	
流動資産	41,767,183	29,374,321	12,392,862	17,128,662	13,969,415	3,159,247	
現金預金	35,129,045	23,181,931	11,947,114	9,434,933	8,845,085	589,848	
事業未収金	5,588,186	2,337,951	3,250,235	155,810	2,278,288	△ 2,122,478	
未収金	990,452	3,843,536	△ 2,853,084	1,778,500	185,400	1,593,100	
前払金	19,500	10,903	8,597	2,317,303	2,493,137	△ 175,834	
仮払金	40,000	0	40,000	143,002	167,505	△ 24,503	
固定資産	220,799,737	231,619,821	△ 10,820,084	3,299,114	30,119,079	549,752	
基本財産	1,300,000	1,300,000	0	30,668,831	30,119,079	549,752	
定期預金	1,300,000	1,300,000	0	30,668,831	30,119,079	549,752	
その他の固定資産	219,499,737	230,319,821	△ 10,820,084	47,797,493	44,088,494	3,708,999	
建物	161,462	199,835	△ 38,373	1,300,000	1,300,000	0	
車輜運搬具	0	1	△ 1	1,300,000	1,300,000	0	
器具及び備品	797,044	432,506	364,538	187,125,600	198,821,600	△ 11,696,000	
権利	746,800	746,800	0	119,570,000	131,053,000	△ 11,483,000	
退職給付引当資産	11,765,680	11,217,820	547,860	6,847,000	6,847,000	0	
福祉基金積立資産	119,570,000	131,053,000	△ 11,483,000	2,853,000	3,003,000	△ 150,000	
ボランティア基金積立資産	6,847,000	6,847,000	0	973,600	1,036,600	△ 63,000	
千葉トヨコ基金積立資産	36,882,000	36,882,000	0	36,882,000	36,882,000	0	
交通遺児奨学基金積立資産	2,853,000	3,003,000	△ 150,000	20,000,000	20,000,000	0	
退職金積立資産	18,903,151	18,901,259	1,892	0	0	0	
災害対策基金積立資産	20,000,000	20,000,000	0	26,343,827	16,784,048	9,559,779	
貸付事業貸付金	973,600	1,036,600	△ 63,000	9,559,779	△ 1,174,623	10,734,402	
資産の部合計	262,566,920	260,994,142	1,572,778	214,769,427	216,905,648	△ 2,136,221	
				負債及び純資産の部合計	260,994,142	1,572,778	

事務事業

1	小地域福祉活動の更なる推進	7
2	情報発信事業の充実	12
3	相談活動の充実	14
4	福祉学習の推進（ボランティアセンター事業）	15
5	福祉関連団体等との連携・協力の充実	20
6	市民の自主的な地域福祉活動の支援	23
7	地域生活支援サービスの充実	28
8	会員の拡大	42
9	財政基盤の強化	43
10	収益事業	44
11	法人運営	44
別表		52

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>1 小地域福祉活動の更なる推進</p> <p>地域での具体的な取り組みの拡充・課題解決の仕組みづくり</p> <p>地域福祉のコーディネーター機能の充実</p>	<p>地域福祉懇談会などを通じて地域のニーズを把握し、住民及び関係団体の自主的な取り組みも活用しながら、小地域単位での福祉活動を推進する。</p> <p>小地域における福祉課題を解決するため、地域の民生・児童委員や福祉施設・団体等の関係機関と連携を図るなど、地域福祉のコーディネーター役を担う。具体的には、地域ごとに職員を配置し、担当地域からの相談を受け付け、必要に応じて関係者による話し合いなどの機会を設けて課題解決に向けた取り組みを行う。</p> <p>▶小地域福祉活動の更なる推進のためのてびき 第1版(令和2年8月1日)</p> <p>東久留米らしい地域共生社会の実現に向けて、個々の職員の取り組みの質と量の偏在化を解消し標準化を図るため、当事業の更なる推進に向けた基本的な考え方、地域福祉コーディネーターと地域担当職員の役割イメージ、今後のすすめ方、新たな取り組みについて整理・明文化した。</p> <p>▶東部・中部・西部 小地域福祉活動 事業計画(令和2年度～令和6年度)</p> <p>▶東部・中部・西部 小地域福祉活動 実施計画(令和2年度、令和3年度)</p> <p>困りごとを解決する地域づくりを着実にすすめるため、中期(5年)及び単年度計画を策定。小地域福祉活動の進捗状況を把握し、進行できていない場合は問題への対策、計画の修正など、地域ニーズの変化に迅速に対応するためローリング方式による運用管理をすすめた。</p> <p>【東部】</p> <p>○小地域福祉担当ミーティング</p> <p>10月26日(月)午後4時～5時 担当者3人</p> <p>5年間の振り返り、第3次計画(5か年)・(3か年)</p> <p>○自治会内自主防災会主催の要援護者避難支援訓練実施に伴い組織化された要援護者避難支援委員会への参加(氷川台)</p> <p>第1回 10月16日(金)午後1時45分～3時 参加人数8人 派遣人数2人</p> <p>会場 氷川台会館</p> <p>内容 災害時要援護者支援避難訓練方法の検討</p> <p>要援護者支援避難訓練(当日)</p> <p>11月15日(日)午前9時～正午 派遣人数1人</p> <p>内容 避難場所である小山台遊園および自治会内にて訓練。新型コロナウイルス感染防止のため、密集、密接を避ける安否確認を中心とした内容で実施。要援護者登録した世帯に担当の支援隊員が中心となって訪問し、無事を確認。担架リヤカー、車いすによるこぶしへの搬送訓練を実施。</p> <p>○うえのはら活性化委員会「喫茶うえのはら」への協力(上の原)</p> <p>上の原地域における人と人のつながり、にぎわいと活力を生むような仕組みづくり、住み慣れた地域で暮らし続けるためのサポート、認知症の方を地域住民で支えていく土台づくりを目的に、せらび東久留米、みどりの丘、パン工房モナモナの共同運営で喫茶を実施。運営協力は社協(平成29年度地域協働事業)。</p> <p>会場 特別養護老人ホームみどりの丘 地域交流スペース、会議室</p> <p>※新型コロナウイルスの影響により延期</p> <p>○大門町地域の社会福祉法人と住民組織をつなぐ打ち合わせ会</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>※新型コロナウイルスの影響により中止</p> <p>【中部】</p> <p>○NPO 法人オニバスの種 出張駄菓子屋カーリー(子ども遊びの会)活動見学 地区センターにて謎解きなどのゲームをしながら駄菓子を楽しむ集い。 12月25日(金)午後2時～3時半 南町地区センター 参加者 子ども5人、スタッフ4人</p> <p>○common(ひばりが丘のアフタースクール)「小学生の送迎サポーター」事業実施に向けた事前相談 2月12日(金)午後1時35分～3時 中央町地区センター第1会議室 出席 common事業責任者、まちにわ事務局長、中部包括生活支援コーディネーター</p> <p>○中央中学校地区青少年健全育成協議会主催「防災体験」 ※新型コロナウイルスの影響により中止</p> <p>【西部】</p> <p>○小地域福祉担当ミーティング 第1回 10月7日(水)午前9時～10時 担当者3人 5年間の振り返り、第3次計画(5か年)・(3か年)、その他 第2回 10月30日(金)午前9時半～10時半 担当者3人 情報共有、令和2・3年度実施計画、令和2年度の具体的な動き、第3次事業計画、その他</p> <p>○天理教教会 フードパントリーたまご 7月21日(火)午前10時～ 情報収集 派遣人数1人 8月13日(木)午前10時～ 情報提供 派遣人数2人</p> <p>○弥生地区「住みよいまちづくり」に向けた集い ※地域福祉 CN 事業 会場 特別養護老人ホーム 多摩の里けやき園 4月19日(日)、6月21日(日)、8月23日(日)、10月18日(日)、 12月20日(日)</p> <p>○オンラインお茶会(弥生) 7月26日(日)午前9時半～ 派遣人数1人</p> <p>○ゆいまあるはちまん運営推進会議(八幡町) ※奇数月開催 書面開催 5月27日(水)、7月22日(水)、9月23日(水)、11月25日(水)、 1月27日(水)、3月24日(水)</p> <p>○滝山地域安心つながり連絡会 UR都市機構が、平成29年度に滝山団地を地域医療福祉拠点化に着手して以降、地域関係者との連携体制構築の一環として、団地自治会、日本社会事業大学、東久留米市西部地域包括支援センター、UR、本会によって協議を重ね、平成31年に設立された連絡会議。 9月2日(水)午後2時～3時半 派遣人数1人 3月29日(月)午後2時～3時半 派遣人数1人 第3回健康・暮らしの相談室 11月16日(月)午後2時～ 派遣人数2人 会場 滝山団地安心つながりの家</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>地域福祉コーディネーター事業 市受託金6,324,971 【前年度 6,275,762 円】</p> <p>弥生地区での活動</p> <p>ひがしくるめ ひきこもり家族会準備会</p>	<p>相談内容 終活等(成年後見等権利擁護)に関すること 相談件数 3件</p> <p>○9小PTAひまわり班/滝山5丁目(令和3年度計画地区) 10月7日(水)、2月24日(水) 地域の情報収集 3月25日(木)午前8時15分~8時45分 地域清掃見学 派遣人数2人 【市内避難所運営連絡会議】</p> <p>▶第二小学校避難所運営連絡会及び避難防災訓練 ※新型コロナウイルスの影響により社協からの参加は見合わせた</p> <p>▶神宝小学校避難所運営連絡会及び地域防災訓練</p> <p>▶小山小学校避難所運営連絡会及び地域防災訓練</p> <p>▶第六小学校避難所運営連絡会及び避難防災訓練 ※新型コロナウイルスの影響により中止</p> <p>東久留米市地域福祉計画(基本理念「新たな“つながり”づくり」)10年計画に基づき、平成27年度から市受託事業として西部地域(小金井街道西側の地域)に地域福祉コーディネーターを1名配置(兼務体制)。現在の福祉制度では解決できないような、一人ひとりのお困りごと地域及び住民組織等の抱える課題の深刻化を防ぐため個別の困りごとの相談や困りごとの解決に向けた支え合いの地域づくりを進めている。</p> <p>「住みよいまちづくり」に向けた集い 会場 特別養護老人ホーム 多摩の里けやき園ほか</p> <p>第1回 4月19日(日) 緊急事態宣言により中止 第2回 6月21日(日) 参加人数16人 第3回 8月23日(日) 参加人数12人 第4回 10月18日(日) 参加人数13人 第5回 12月20日(日) 参加人数16人 第6回 2月21日(日) 緊急事態宣言 延長により延期 同 3月14日(日) 緊急事態宣言 再延長により再延期</p> <p>第1回 12月13日(日) 参加人数23人(内 家族11人) 第2回 1月10日(日) 緊急事態宣言により延期 同 2月14日(日) 緊急事態宣言により延期 同 3月14日(日) 参加人数15人(内 家族8人)</p> <p>▶支援者ミーティング 6人:オニバスの種 草刈・小山、ポリフォニー 時田、TO・BI・RA 山永 市障害者就労支援室あおぞら 栗城、ひきこもりUX会議 林</p> <p>第1回 12月10日(木) 参加人数5人 第2回 2月25日(木) 参加人数6人 第3回 3月30日(火) 参加人数4人</p> <p>▶多摩地区 地域家族会連絡会交流会 参加人数16人</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
はあとふる一むくるめ(八幡町地区センター)相談受付	<p>第1・3水曜日 午前9時～午後4時 回数14回(電話・来所相談3件) ※4・5・1・2・3月は緊急事態宣言により実施なし。</p>
関係する会議等への参加	<p>4月16日(木)ゲートキーパー養成講習 事務局打ち合わせ 6月9日(火)第2回生活支援コーディネーター連絡会 6月17日(水)第1回久留米西団地ケア会議 6月18日(木)一般社団法人みんなの大学校 講師協力打ち合わせ 7月17日(金)ゲートキーパー養成講習 事務局打ち合わせ 7月18日(土)特定非営利活動法人ウィズアイ 2019年度 事業報告 7月21日(火)第2回自立支援・介護予防に向けた地域ケア個別会議 8月7日(金)ゲートキーパー養成講習 事務局打ち合わせ 8月11日(火)第3回生活支援コーディネーター連絡会 9月1日(火)ゲートキーパー養成講習 事務局打ち合わせ 9月1日(火)ひきこもりUX会議 令和2年度厚生労働省社会福祉推進事業 打ち合わせ 9月2日(水)第5回滝山地域安心つながり連絡会 9月11日(金)ゲートキーパー養成講習 事務局打ち合わせ 9月26日(土)リカバリーカレッジ・ポリフォニー 令和2年度事業報告会 9月30日(水)ゲートキーパー養成講習 市民講師との事前調整会議 9月30日(水)ひきこもりUX会議 令和2年度厚生労働省社会福祉推進事業 打ち合わせ 10月13日(火)第4回生活支援コーディネーター連絡会 10月21日(水)ひきこもりUX会議 令和2年度厚生労働省社会福祉推進事業 研修会打ち合わせ 10月23日(金)西部地域 第1回第二層協議体 11月10日(火)第1回第一層協議体 11月10日(火)ひきこもりUX会議 令和2年度厚生労働省社会福祉推進事業 研修会 11月10日(火)ひきこもり当事者やその家族と支援領域の「Junction」事業連絡委員会 顔合わせ 11月13日(金)ゲートキーパー養成講習 事務局打ち合わせ 11月17日(火) 第4回自立支援・介護予防に向けた地域ケア個別会議 11月28日(土)ゲートキーパー養成講習 一日目 12月8日(火)第5回生活支援コーディネーター連絡会 12月11日(金)ひきこもりUXラウンジ プレ交流会 12月19日(土)ゲートキーパー養成講習三日目 市民活動紹介ファンリテーター 2月10日(水)第6回生活支援コーディネーター連絡会 2月12日(金)東久留米市自殺対策推進会議 書面開催 3月3日(水)ゲートキーパー養成講習 事務局打ち合わせ 3月6日(土)ひきこもりUXラウンジ in 東久留米</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
個別相談支援 25 件 (前年度 11 件/14 件増)	3 月 10 日(水)ひきこもり UX 会議 令和2年度厚生労働省社会福祉推進事業 振り返り取材 3 月 12 日(金)地域人材育成支援事業・東久留米市商工会 3 月 29 日(月)第6回滝山地域安心つながり連絡会 4 月 ひきこもり当事者の支援 ※継続 6 月 ひきこもり当事者の支援 7 月 入院中の投票方法、ひきこもり・親亡き後の生活支援(2 件)、ひきこもり 家族の支援(2 件) 8 月 ひきこもり当事者の支援 ※継続、ひきこもり家族の支援 9 月 人間関係、近所の植木が放置 10 月 近隣トラブル、引越の整理、移動 ※継続 11 月 電球故障、生活困窮(2 件) 1 月 ひとり親での就労 2 月 生活困窮(2件) 2 月 ひきこもり当事者の支援(2 件)、引っ越しの手伝い 3 月 ひきこもり当事者への情報提供、市内在住の親子世帯の生活相談、就労、 家族、近隣トラブル
地域活動支援	7 月 8 日(水)弥生地区オンラインお茶会 案内チラシ 地区全戸配布 7 月 9 日(木)サロンやよい 開催検討打ち合わせ 7 月 21 日(火)ひがしくるめ助産師会 無料及び低額で利用可能な会場情報の提供 7 月 30 日(木)弥生地区オンラインお茶会 プレスリリース 9 月 9 日(水)サロンやよい 開催検討打ち合わせ 9 月 30 日(水)弥生地区オンラインお茶会 全社協ポータルサイトに事例紹介 10 月 15 日(木)全社協サイト事例(オンラインお茶会)掲載 SNS 投稿 11 月 5 日(木)12/14 全社協オンラインサロン 事例発表つなぎ支援 11 月 30 日(月)12/14 全社協オンラインサロン 事例発表 SNS 投稿 12 月 4 日(金)12/14 全社協オンラインサロン 事例発表 打ち合わせ
広 報	5 月 21 日(木)FM ひがしくるめ(氷川台自治会ラジオ回覧版) 電話出演 7 月 1 日(水)FM ひがしくるめ(元気いきいき! ケアくるめラ情報局) 出演 10 月 15 日(木)ひきこもり UX 会議 令和 2 年度厚生労働省社会福祉推進事業 研修会 チラシ配布 11 月 5 日(木)ひきこもり UX 会議 令和 2 年度厚生労働省社会福祉推進事業 プレ交流会 チラシ配布 12 月 15 日(火)1/26 ひきこもり UX ラウンジ in 東久留米 チラシ配布 1 月 27 日(水)3/6 ひきこもり UX ラウンジ in 東久留米 チラシ配布 3 月 10 日(水)地域資源ブックマーク 東久留米エリア版配布 4・9・12・2 月 ひがしくるめ社協だより 記事掲載

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
研修等への参加	6月29日(月)ひきこもり問題の理解促進と支援力向上 実践編 8月18日(火)ウィズコロナにおける社協の地域づくり第1弾 ～感染防止と活動の再開に向けて～ 12月14日(月)全社協オンラインサロン コロナ禍におけるつながりを絶やさない ための居場所づくりの展開 1月30日(土)2020年度 訪問支援セミナー 3月17日(水)北多摩北部ブロック社協 地域づくりをすすめるコーディネーター 情報交換会
その他(見学等)	4月2日(木)株式会社 象東 7月8日(水)体操グループひまわり 7月21日(火)天理教教会フードパントリーたまご 10月8日(木)サロンやよい 10月16日(金)防災フェスタ・在宅避難の備え(ダイニングカフェ滝山) 10月30日(金)特定非営利活動法人オニバスの種 どじょっこの会 取材 10月30日(金)桂林荘(地連歯科診療所) 11月4日(水)桂林荘(地連歯科診療所) 1月26日(火)ひきこもり UX ラウンジ in 東久留米 延期に伴う現場対応 2月25日(木)カモン会 取材 3月10日(水)不登校情報センター ひきこもり支援情報の提出
2 情報発信事業の充実	地域における福祉に関する情報を広く収集・提供する。特に、これまでの紙ベース
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 広報誌・情報誌などの 発行 </div>	を媒体とした方法からインターネットやスマートフォンなどへの活用にも積極的に 取り組む。
社協だより 3,687,711 【前年度 3,678,329】 広告料収入 374,000 【前年度 452,000】	発行月 4、9、12、2月 年4回 発行日 各号1日 発行号 4/1第209号、9/1第210号、12/1第211号、2/1第212号 全戸配布 約54,000世帯(前年度約54,000世帯) 広報費(印刷) 2,613,600円(前年度2,589,840円/23,760円増) 配布手数料 988,783円(前年度965,475円/23,308円増) 振込手数料 2,200円(前年度2,512円/▲312円) 郵送料 83,128円(前年度120,502円/▲37,374円) ※共同募金の結果報告・礼状の企業・団体送付分含む 広告料収入 374,000円(前年度452,000円/▲78,000円) ○デイジー音訳によるひがしくるめ社協だより 音訳ボランティアの協力を得て、CD(コンパクトディスク)に録音して必要とされる 方へ配布。 配布先:市内9人 音訳協力:個人ボランティア14人 謝金:2,000円/1人1回(1号2~3人体制) 合計18,000円 ○社協音訳ボランティア登録者連絡会

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要																								
ボランティア通信の発行 67,999 【前年度 90,251】	<p>新型コロナウイルス感染症の影響により、書面にてアンケートを実施(6月24日締切り)。各号の音訳担当者を決定し、ご協力いただいた。</p> <p>ボランティア情報に特化させ、需要と供給のニーズを満たすことを意図した内容を通信紙として定期発行。</p> <p>発行回数 4回(前年度5回) 7・11・1・3月 発行部数 6,214部(前年度7,820部/▲1,606部) 布置場所 市内公共機関、金融機関、東久留米駅、商店等 ※個人ボランティア登録者、登録ボランティア団体、及び民生・児童委員へ送付 配達ボランティア4人(前年度4人)、仕分けボランティア1人</p> <p>○デイジー音訳によるボランティア通信 CD(コンパクトディスク)に録音して必要とされる方へ配布。 録音者:個人ボランティア5人(前年度5人) 配布先:市内5人(前年度5人) 謝金:2,000円/1回</p>																								
ボランティア情報の発信	<p>○from ボランティアセンター 年4回発行(社協だより3面掲載)</p> <p>○災害ボランティア情報ブログ https://higashikurume-vr.seesaa.net/ 記事数5件(前年度6件/▲1件)</p> <p>○くるくるチャンネル ~東久留米のふれあい情報サイト~ 登録 (https://kuru-chan.com/)</p>																								
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> ホームページなど電子媒体を活用した情報の発信 </div>	<p>ホームページの活用はもとより、ボランティア・イベント情報等を登録者にメールで配信し、最新の情報を発信する。災害ボランティア情報ブログも開設し、災害支援ボランティアの最新情報を配信。スマートフォンやタブレット端末でもアクセス可能のレスポンシブデザインで、拡大文字、音声読み上げシステムを導入し、誰もがより使いやすく情報を得やすい媒体として活用している。</p>																								
ホームページ 236,780 【前年度 236,780】	<p>https://www.higashikurume-shakyo.or.jp/</p> <p>○ホームページアクセス解析結果</p> <p>▶ページビュー合計: 82,080件(前年度56,850件/25,230件増)</p> <table border="1" data-bbox="555 1585 1458 1816"> <thead> <tr> <th>4月</th> <th>5月</th> <th>6月</th> <th>7月</th> <th>8月</th> <th>9月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7,441件</td> <td>6,468件</td> <td>5,907件</td> <td>6,997件</td> <td>6,828件</td> <td>6,113件</td> </tr> <tr> <th>10月</th> <th>11月</th> <th>12月</th> <th>1月</th> <th>2月</th> <th>3月</th> </tr> <tr> <td>6,632件</td> <td>5,403件</td> <td>5,800件</td> <td>6,966件</td> <td>8,575件</td> <td>8,950件</td> </tr> </tbody> </table> <p>▶ページ閲覧数順位</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. トップページ 18,120件(前年度12,530件) 2. 生活福祉資金/生活福祉資金特例貸付 3,700件(前年度3,026件) 3. ファミリー・サポート・センター事業 2,955件(前年度2,250件) 	4月	5月	6月	7月	8月	9月	7,441件	6,468件	5,907件	6,997件	6,828件	6,113件	10月	11月	12月	1月	2月	3月	6,632件	5,403件	5,800件	6,966件	8,575件	8,950件
4月	5月	6月	7月	8月	9月																				
7,441件	6,468件	5,907件	6,997件	6,828件	6,113件																				
10月	11月	12月	1月	2月	3月																				
6,632件	5,403件	5,800件	6,966件	8,575件	8,950件																				

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要																								
	<p>▶訪問者数合計:22,870件(前年度 20,059件/2,811件増)</p> <table border="1" data-bbox="552 210 1458 439"> <thead> <tr> <th>4月</th> <th>5月</th> <th>6月</th> <th>7月</th> <th>8月</th> <th>9月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,884件</td> <td>2,145件</td> <td>1,917件</td> <td>1,807件</td> <td>1,906件</td> <td>1,819件</td> </tr> <tr> <th>10月</th> <th>11月</th> <th>12月</th> <th>1月</th> <th>2月</th> <th>3月</th> </tr> <tr> <td>1,791件</td> <td>1,584件</td> <td>1,507件</td> <td>1,677件</td> <td>1,887件</td> <td>2,946件</td> </tr> </tbody> </table> <p>○お好みボランティア・イベントメールサービス 登録者数 214件(前年度 213件/1件増)</p> <p>○ホームページバナー広告料収入 3,000円(前年度 0件) ※1コマ×月1,000円</p>	4月	5月	6月	7月	8月	9月	1,884件	2,145件	1,917件	1,807件	1,906件	1,819件	10月	11月	12月	1月	2月	3月	1,791件	1,584件	1,507件	1,677件	1,887件	2,946件
4月	5月	6月	7月	8月	9月																				
1,884件	2,145件	1,917件	1,807件	1,906件	1,819件																				
10月	11月	12月	1月	2月	3月																				
1,791件	1,584件	1,507件	1,677件	1,887件	2,946件																				
【新規】SNS 開設・運用	<p>市民に対して行う地域福祉に関する様々な情報について、積極的かつ即時に発信することにより、ボランティア・市民活動への参加の門戸を広げるために、令和2年9月10日より開設・運用。投稿する情報等は、本会が行う事業に関する情報、事業以外の福祉に関する情報、災害発災時等、緊急を要する情報など。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Facebook https://bit.ly/3hsYHFt ・Twitter https://twitter.com/kurume_higashi ・LINE https://lin.ee/ePc3hcP ・YouTube https://www.youtube.com/channel/UCDoMQG_mYurUQ5lZyTR66Q 																								
3 相談活動の充実 福祉相談所事業の実施	<p>身近な地域で気軽に福祉に関する悩みや困りごと等を相談できるように、市内の各地域に点在する福祉関連施設等に「福祉相談所」を設ける取り組み。 ※法人連絡会での取り組みとの位置づけを調整中</p> <p>相談所実施箇所 7か所(特定非営利活動法人ゆいまある、特定非営利活動法人武蔵野の里、中央町・浅間町・野火止・南町・八幡町地区センター)</p> <p>相談件数 4件</p>																								
無料法律相談 219,996 (市 300,000) 【前年度 217,141】	<p>認知症高齢者、知的・精神に障がいのある方の相続・贈与・財産分与や成年後見制度について、弁護士による相談を無料で実施。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相談員 弁護士(東京三弁護士会より派遣) ・実施日時 毎月第2日曜日午後2時~4時40分(1件40分)※事前予約制 ・会場 中央町地区センター 相談室 ・対象者 市内在住の「高齢者(65歳以上)」と「知的障がい者・精神障がい者の本人または親族」、「地域福祉権利擁護事業の利用契約者」 ・受付内容 認知症高齢者、知的・精神に障がいのある方の相続・贈与・財産分与や成年後見制度、福祉サービスの苦情について ・実施回数 7回(前年度7回) ・申込件数 22件(前年度18件/4件増) ・実施件数 19件(前年度15件/4件増) 																								

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要																	
<p>4 福祉学習の推進 (ボランティアセンター事業) ボランティア活動推進事業運営委員会 22,054 【前年度実施なし】</p>	<p>・相談内訳 相続10件、権利侵害5件、金銭トラブル3件、遺言1件 (前年度 相続7件、金銭トラブル4件、成年後見制度2件、財産分与1件、消費者被害1件)</p> <table border="1" data-bbox="523 304 1489 499"> <tr> <td>4月12日 中止</td> <td>5月10日 予約なし</td> <td>6月14日 予約なし</td> <td>7月12日 予約なし</td> <td>8月9日 予約なし</td> <td>9月13日 3件</td> </tr> <tr> <td>10月11日 4件</td> <td>11月8日 2件</td> <td>12月13日 4件</td> <td>1月10日 3件</td> <td>2月14日 1件</td> <td>3月14日 2件</td> </tr> </table> <p>※新型コロナウイルス感染症拡大防止及び会場使用制限のため4月は中止。</p> <p>ボランティア活動推進事業の円滑な運営を目的に、ボランティア活動推進事業に関する企画、立案、ボランティアセンター機能に関する提言、その他ボランティア活動を推進するための必要な事項について検討する。</p> <p>第1回 10月29日(木)午後2時～4時 出席者 委員9人 事務局4人 第2回 3月1日(月)午前10時～正午 出席者 委員7人(会場3人・オンライン4人) 事務局3人</p>						4月12日 中止	5月10日 予約なし	6月14日 予約なし	7月12日 予約なし	8月9日 予約なし	9月13日 3件	10月11日 4件	11月8日 2件	12月13日 4件	1月10日 3件	2月14日 1件	3月14日 2件
4月12日 中止	5月10日 予約なし	6月14日 予約なし	7月12日 予約なし	8月9日 予約なし	9月13日 3件													
10月11日 4件	11月8日 2件	12月13日 4件	1月10日 3件	2月14日 1件	3月14日 2件													
<p>福祉学習・啓発事業の充実</p> <p>チャレンジボランティア講座 2,940 【前年度 173,112】</p>	<p>多様な活動や福祉学習の機会を多世代の市民に紹介し、地域福祉の課題を身近なものとして考え、お互い様の関係とボランティアの担い手になるきっかけづくりをすることで、地域福祉の推進を図る。</p> <p>新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止し、『思いつなげる STAYHOME×ボランティア』を実施。また、チャレンジボランティア講座(大人向け講座も含む)の中止に伴い感想文コンクールも中止。</p>																	
<p>【新規】思いつなげる STAYHOME×ボランティア 133,531</p>	<p>中止したチャレンジボランティア講座の代わりに開催。寄付やオンラインのお話し相手等、コロナ感染対策をとったボランティア活動の体験。ボランティアの基礎を学ぶための動画をYouTubeに公開し、視聴後に活動に申し込み。</p> <p>動画公開日 8月6日(金) 活動期間 10月12日(月)～12月31日(木) 活動申込者 9人 活動受け入れ施設 10か所</p>																	
<p>ボランティアスクール 9,175 【前年度 62,414】</p>	<p>○出前講座 講師派遣1件 (前年度4件/▲3件)</p> <p>・令和2年度 認知症サポーターステップアップ講座 参加者数27人(前年度49人/▲22人) 派遣人数1人 日時 9月11日(金)午後2時～4時 内容 「地域のボランティア活動」</p> <p>・ボランティア団体等派遣件9件(前年度10件/▲1件) ※ボランティア依頼件数より一部再掲 第二小学校4年生3クラス87人(視覚障がい者の理解) 第二小学校4年生3クラス87人(高齢者疑似体験)</p>																	

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要																																				
市民活動情報の発信 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">ボランティアの養成</div> ボランティア総合相談・需給調整 81,646 【前年度 109,477】	<p>第三小学校 4年生 3クラス 91人(車いす・アイマスク・点字体験) 第六小学校 4年生 1クラス 39人(高齢者・車いす・アイマスク・点字体験) 第九小学校 3年生 3クラス 87人(車いす体験) 本村小学校 3年生 2クラス 60人(車いす体験・アイマスク体験) 小山小学校 4年生 2クラス 55人(高齢者疑似体験) 小山小学校 4年生 2クラス 55人(視覚障がい理解) 中央中学校教員 2人(他学校にも案内、計7人参加)(高齢者・車いす体験、虹のひろば団体紹介)</p> <p>ボランティア活動や市民活動の情報発信を通じて、多くの市民が地域を良くする活動に参加する機会づくりと、団体活動の支援を目的として、ホームページに市民活動情報を集め、掲載している。</p> <p>掲載団体数 173件(前年度 177件/▲4件) NPO法人 66団体(前年度 69団体/▲3件) ボランティア団体 31グループ(前年度 36グループ/▲5グループ) ミニデイホーム・子育てサロン 13グループ(補助金交付団体) (前年度 16グループ/▲3グループ) 福祉施設等 43団体(前年度 45団体/▲2団体) その他 9団体(前年度 11団体/▲2団体)</p> <p>ボランティアコーディネーターに必要な相談、需給調整を始め、ボランティアの方が安心して活動できるようボランティア保険受付窓口や活動のフォローアップを行う。</p> <p>○ボランティアコーディネーター依頼 33件(前年度 116件/▲83件) ○相談件数・内容内訳 570件(前年度 961件/▲391件)</p> <p style="text-align: right;">(単位:件数)</p> <table border="1" data-bbox="523 1339 1469 1621"> <thead> <tr> <th>活動相談</th> <th>登録</th> <th>講座</th> <th>機材貸出</th> <th>保険</th> <th>報告連絡</th> <th>情報提供</th> <th>その他</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>61</td> <td>9</td> <td>0</td> <td>6</td> <td>43</td> <td>409</td> <td>7</td> <td>35</td> <td>570</td> </tr> <tr> <td>10.7</td> <td>1.6</td> <td>0</td> <td>1.1</td> <td>7.5</td> <td>71.8</td> <td>1.2</td> <td>6.1</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>前年度</td> <td>193</td> <td>10</td> <td>14</td> <td>75</td> <td>539</td> <td>21</td> <td>109</td> <td>961</td> </tr> </tbody> </table> <p>※機材:アイマスク、点字器、白杖、スクリーン、テレビ、ビデオデッキ、印刷機、テント、発電機、投光機、防災用ラジオ</p> <p>○物品寄付 ・使用済切手、牛乳パック、手づくり品など ・チャリティー販売(手作り作品の物品寄付をボランティアセンター、中央町地区センターでチャリティー販売) 売上げ合計 9,020円(前年度 9,770円/▲750円)※一般寄付計上</p>	活動相談	登録	講座	機材貸出	保険	報告連絡	情報提供	その他	合計	61	9	0	6	43	409	7	35	570	10.7	1.6	0	1.1	7.5	71.8	1.2	6.1	100	前年度	193	10	14	75	539	21	109	961
活動相談	登録	講座	機材貸出	保険	報告連絡	情報提供	その他	合計																													
61	9	0	6	43	409	7	35	570																													
10.7	1.6	0	1.1	7.5	71.8	1.2	6.1	100																													
前年度	193	10	14	75	539	21	109	961																													
ボランティア登録管理	<p>個人・団体のボランティアを登録し、情報発信、コーディネーターなど側面的な活動支援を行う。</p>																																				

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>ボランティア保険・行事 保険受付窓口事業 46,179 【前年度 50,123】</p>	<p>・個人ボランティア登録者 50人(前年度 62人/▲12人) ・登録ボランティア団体 31グループ(前年度 35グループ/▲4グループ)</p> <p>収入 46,179円(東京都社会福祉協議会より・前年度 50,123円/▲3,944円)</p> <p>・ボランティア保険の取り扱い 1,417人(前年度 1,902人/▲485人)</p> <p>・行事保険の取り扱い(行事開催件数) 34件 2,186人(前年度 82件 7,942人/ ▲48件 5,756人)</p> <p>・行事保険(当日参加対応型)の取り扱い(行事開催件数) 0件(前年度 18件 577人)</p>
<p>地域協働事業 54,700 【前年度 62,175】</p>	<p>ボランティア市民活動団体が単独では開催できない講座や事業に対して本会と協働で事業をしたいという提案があった際、事業内容が本会の趣旨と一致し、かつ地域のニーズとなっている場合は一定の条件下で柔軟かつ幅広く協力する。そのことにより、地域ニーズへ即応することもでき、またボランティア団体への支援につなげる。</p> <p>○にじメディア上映イベント Vol.1～4「そらくんとたからくん」 支出 50,000円 日時 12月26日(土)～3月6日(土) 協働団体 にじメディア制作委員会 会場 中央町地区センター、オンライン 参加・視聴者数 会場参加 17人 オンライン上映前挨拶 延べ 427人 本編 662人 上映後トークセッション 660人 内容 障がい当事者主演の映画上映会 事前打ち合わせ 全8回(8月11日、9月24日、10月8日、10月13日、11月4日、11月13日、1月12日、3月19日)</p>
<p>ネットワーク事業 62,594 【前年度 25,591】</p>	<p>ボランティア活動推進に伴う関係機関とのネットワークを形成するため、各種連絡会を開催・参画する。</p> <p>○ボランティア連絡会 日頃から個人登録ボランティア、団体登録ボランティアとして活動されている個人・団体を対象に、情報交換やボランティア同士の横のつながり作りの場を提供し、ボランティアをしやすい環境づくりを進める。また、特に今年度は、新型コロナウイルス感染症の影響により活動の中止を余儀なくされたボランティアが多いため、コロナ禍でも行われている活動について情報を共有することで、ボランティア活動の活性化を図るとともに、活動者がボランティアセンターに求めることを調査し、次年度以降の事業に反映する。</p> <p>日時 1月13日(水)午前10時～11時半 参加人数 5団体8人(前年度4団体8人/1団体増) 開催方法 会場(中央町地区センター第3・第4会議室)・オンライン</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>内容 挨拶・参加者自己紹介、ボランティアセンターから情報提供、情報交換</p> <p>○福祉施設ボランティア担当者連絡会</p> <p>新しい生活様式下においては、人と会わずにできるボランティアのみ募集している施設や、活動の受け入れを行っていない施設等、団体ごとにボランティアの受け入れ状況が異なっている。連絡会を開催し、各施設での受け入れ状況や気を付けている点等を共有することで、コロナ禍において減退した市内ボランティア活動の活性化を図る。また、各施設の受け入れ情報をボランティアセンターで把握し、今後の事業検討の材料とする。</p> <p>日時 11月27日(金)午後2時～3時半</p> <p>参加人数 6団体6人</p> <p>開催方法 会場(中央町地区センター第3・第4会議室) オンライン</p> <p>内容 自己紹介、情報提供(ボランティアセンターより)、ボランティア受け入れに関する情報提供【事前アンケート提出内容】、その他</p> <p>○北多摩北部ブロックボランティア担当者連絡会(幹事:西東京市、東村山市) 近隣ボランティアセンターの情報交換及び合同研修会の開催。</p> <p>第1回 7月9日(木)午後1時半～3時半 派遣人数1人</p> <p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 自己紹介、6月までのボランティアセンターの動き、夏!体験ボランティアについて、今年度の事業展開について</p> <p>第2回 10月9日(金)午前10時～11時半 派遣人数1人</p> <p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 7月～9月のボランティアセンターの動き、下半期の事業予定について、今年度の「北北ブロック」の取組みについて</p> <p>第3回 3月18日(木)午後1時半～3時半 派遣人数1人</p> <p>会場 東村山市社会福祉協議会ボランティアセンター</p> <p>内容 今年度下半期の各VCの動き、次年度の事業計画、東京都・東村山市合同防災訓練について、その他</p> <p>○区市町村ボランティア・市民活動推進事務局連絡会議</p> <p>第1回 4月30日(木)午後2時15分～3時45分</p> <p>会場 飯田橋セントラルプラザ10階会議室 A・B</p> <p>内容 2020年度東京ボランティア・市民活動センター事業方針について、区市町村ボランティア・市民活動センター 新規事業・重点事業の意見交換</p> <p>※新型コロナウイルス感染拡大防止のため書面開催に変更</p> <p>第2回 7月31日(金)午後3時～5時 派遣人数1人</p> <p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 情報提供 新型コロナウイルス関連情報/令和2年7月豪雨について、情報交換・意見交換「新型コロナウイルスの中でのボランティアコーディネーション等について」</p> <p>第3回 10月16日(金)午後3時～5時 派遣人数1人</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 オンライン等を活用したボランティア・市民活動の講座・イベントの実施について</p> <p>○2020 年度夏のボランティア体験事業 情報交換会</p> <p>第1回 4月30日(木)午後1時半～2時 派遣人数 1人</p> <p>会場 飯田橋セントラルプラザ 10階会議室 A・B</p> <p>内容 夏の体験ボランティア・キャンペーン 2019 の報告、夏の体験ボランティア・キャンペーン 2020 の進め方についての提案</p> <p>※新型コロナウイルス感染拡大防止のため書面開催に変更</p> <p>第2回 10月16日(金)午後1時半～2時40分 派遣人数 1人</p> <p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 2020 年度夏のボランティア体験事業地区 VC アンケートの報告、夏のボランティア体験事業事例報告(TVAC、荒川区、東久留米市)、質疑応答、情報交換会</p> <p>○区市町村ボランティア・市民活動センター長会議</p> <p>第1回 6月18日(木)午後3時～5時 派遣人数 1人</p> <p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 ボランティア保険について、東京ボランティア・市民活動センターの今後の事業予定について、「未来の豊かな“つながり”のための全国アクション」について、新型コロナウイルスの中での都内ボランティア・市民活動センターの取組みについて ①アンケート結果の共有、②区市町村ボランティア・市民活動センターの取組み事例の共有(数団体から報告)</p> <p>第2回 9月11日(金)午後1時～5時半 派遣人数 1人</p> <p>※区市町村ボランティア・市民活動センター運営委員及びセンター長合同会議</p> <p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 パネルディスカッション「新型コロナウイルス感染防止！みんな、居場所の対策どうしてる？」、ちよだ・まち歩きバーチャルツアー</p> <p>第3回 12月10日(木) 午後3時～5時 派遣人数 1人</p> <p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 情報提供、情報交換・意見交換、新型コロナの影響を踏まえたボランティア・市民活動センターの今後の方針と事業について～新型コロナでつながりが希薄になりがちな今だからこそ、考えておきたいボランティア・市民活動センターの意義と取組み～</p> <p>第4回 2月18日(木)午後3時～5時 派遣人数 1人</p> <p>開催方法 オンライン</p> <p>内容 情報提供、情報交換・意見交換 ボランティアセンター運営委員会の設置・運営状況等について、今年度の事業の振り返りおよび次年度の取組みについて</p> <p>○区市町村災害時ボランティア担当者会議</p> <p>日時 4月30日(木)午後4時～5時半 派遣人数 1人</p> <p>会場 飯田橋セントラルプラザ 10階会議室 A・B</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>災害ボランティアセンターに関する活動</p> <p>災害ボランティアセンター 市民スタッフ養成講座 12,552 【前年度 115,475】</p> <p>災害ボランティアセンター 立ち上げ訓練、市民へのPR 1,931 【前年度 154,898】</p> <p>災害ボランティアセンター 市民スタッフの会</p> <p>災害ボランティアセンター 市民スタッフの会フォロー アップ講座 74,900 【前年度 189,925】</p> <p>災害ボランティアセンター備 品整備 159,205 【前年度 42,042】</p> <p>5 福祉関連団体等との 連携・協力の充実</p> <p>福祉関連団体連絡会・ 研修会の開催</p> <p>市内社会福祉法人連絡会</p>	<p>内容 東京ボランティア・市民活動センター災害関係事業計画、2019年度の 取組み及び2020年度区市町村VC・ブロック域での取組みの共有 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため書面開催に変更</p> <p>日頃から市民の防災意識を高め、災害時に市民自身が自助・共助による減災活 動や復旧、復興に取り組んでいける地域づくりのため、災害時の災害ボランティア センター運営やボランティア活動のコーディネート、平常時の訓練や普及啓発事業 に協力する市民スタッフを養成する。</p> <p>5月13日(水)～5月27日(水)のうち3日間 参加費無料 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止</p> <p>新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止</p> <p>東久留米市との協定により、災害時に本会が設置する『災害ボランティアセンタ ー』の運営を担う、本会に登録した市民のボランティアスタッフ。 登録人数 60人</p> <p>第1回 12月17日(木)午後2時～3時 社協会議室 参加人数14人 内容 Zoomミーティングの使い方 講師 ボランティアセンター担当職員</p> <p>第2回 3月10日(水)午後2時半～3時 社協会議室 講師 ボランティアセンター担当職員 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止し、予約制の個別対応とした。</p> <p>災害用備品を備えておくことで、災害発生時、災害ボランティアセンターのスム ーズな立ち上げ・運営を目指す。 整備物品:消毒液、足踏み式消毒ポンプスタンド、自動手指消毒器、翻訳機、プロ ジェクター、業務用加湿器、備蓄水</p> <p>地域で活動している福祉関連団体との連携をすすめる。 ○東久留米市内社会福祉法人連絡会と事務局 東久留米市に所在する社会福祉法人及び東久留米市内で事業所等を経営する 社会福祉法人が相互に情報交換を行い、それぞれの専門性を活かして地域のニ ーズや課題を受け止め、連携・協働により地域公益活動等に取り組むことで、住み やすい安心して暮らせる地域づくりの推進に寄与することを目的とする連絡会の 事務局を担う。</p> <p>会 長 しおん保育園 理事長 早川寿美子 氏 副会長 三育ライフ 理事長 東海林正樹 氏 副会長 イリアンソス 理事長 磯部光孝 氏</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p data-bbox="165 981 475 1055">福祉関連団体の活動支援・参画</p> <p data-bbox="150 1167 496 1240">団体支援事業(ミニデイホーム・子育てサロン)</p>	<p data-bbox="523 170 975 203">監事 龍鳳 理事長 苅部一夫 氏</p> <p data-bbox="523 219 667 253">○定期総会</p> <p data-bbox="550 266 1059 300">※新型コロナウイルス感染症の影響で中止</p> <p data-bbox="523 313 695 347">○幹事会幹事</p> <p data-bbox="523 360 1294 394">高齢・障がい・児童分野より各2法人 計6法人と事務局(本会)</p> <p data-bbox="523 407 1158 441">三育ライフ シャローム東久留米施設長 我謝 悟 氏</p> <p data-bbox="523 454 1123 488">マザアス マザアス東久留米施設長 松澤雅子 氏</p> <p data-bbox="523 501 956 535">イリアンソス 理事長 磯部光孝 氏</p> <p data-bbox="523 548 1409 582">恩賜財団東京都同胞援護会 さいわい福祉センター施設長 飯島一憲 氏</p> <p data-bbox="523 595 1062 629">しおん保育園 理事長・園長 早川寿美子 氏</p> <p data-bbox="523 642 1177 676">清心福祉会 わらべ東久留米保育園園長 境 恵子 氏</p> <p data-bbox="523 689 638 723">○幹事会</p> <p data-bbox="550 736 1059 770">※新型コロナウイルス感染症の影響で中止</p> <p data-bbox="561 784 1272 817">(メール、電話、ファクスでの情報共有、相談、進捗連絡のみ)</p> <p data-bbox="523 831 1206 864">○分科会 [情報交換・交流]、[広報]、[事業検討]</p> <p data-bbox="550 878 1059 911">※新型コロナウイルス感染症の影響で中止</p> <p data-bbox="523 976 1485 1151">地域で活動している福祉関連団体の事業や組織運営に関する相談を受け支援するとともに、必要に応じて共催するなど、福祉関連団体と一緒に様々な事業に取り組む。更に、交流室を設けて、活動の場の提供と資材や機材の貸出しなどを行う。その他、各種団体が主催する会議等にも積極的に参加し、情報を共有する。</p> <p data-bbox="523 1164 1485 1292">日中孤立しがちな高齢者・障がい者・乳幼児及びその親などを対象として市内各所にて活動中。随時、日ごろの活動についての相談や活動に必要な材料等に市民からの寄付物品を活用できるよう手配するなどの側面的支援を実施。</p> <p data-bbox="523 1305 1090 1339">○高齢者・障がい者を対象としたミニデイホーム</p> <p data-bbox="523 1352 1137 1386">・登録団体数 19団体(前年度20団体/▲1団体)</p> <p data-bbox="523 1400 711 1433">○子育てサロン</p> <p data-bbox="523 1447 1102 1480">・登録団体数 3団体(前年度2団体/1団体増)</p> <p data-bbox="523 1494 1340 1527">○ミニデイホーム・子育てサロン活動情報リストの発行(前年度65部)</p> <p data-bbox="550 1541 1469 1624">※新型コロナウイルスの影響により、都度の状況に応じて活動内容を変更する団体が多いため、発行を中止。</p> <p data-bbox="523 1637 984 1671">○ミニデイホーム・子育てサロン連絡会</p> <p data-bbox="523 1684 920 1718">・参加人数 24人(17グループ)</p> <p data-bbox="523 1731 1394 1765">・目的 団体登録間の横のつながり、活動の情報交換を目的に実施した。</p> <p data-bbox="523 1778 679 1812">・日時/会場</p> <p data-bbox="550 1825 1134 1859">11月25日(水)午前10時~11時半/社協会議室</p> <p data-bbox="550 1872 1367 1906">11月26日(木)午前10時~11時半/中央町地区センター第3会議室</p> <p data-bbox="550 1919 1362 1953">11月27日(金)午前10時~11時半/浅間町地区センター第1会議室</p> <p data-bbox="523 1966 1461 2000">・内容 ミニ講座「コロナ禍の居場所づくり活動で楽しむ音楽レクリエーション」</p> <p data-bbox="635 2013 1382 2047">講師 日本音楽療養学会 認定音楽療法士 瀧田 寿美恵氏</p> <p data-bbox="635 2060 1461 2094">コロナ禍での活動の工夫について情報交換、令和2年度歳末たすけあ</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>地域福祉活動特別助成 助成金額 110,000 円 【前年度 0】</p> <p>民間助成団体募集の情報提供</p> <p>意見書等の発行、申請書作成支援</p> <p>ボランティア交流室の運営 39,271 【前年度 83,974】</p>	<p>い募金地域福祉活動補助金の決算の注意点</p> <p>○新型コロナウイルスに関するミニデイホーム・子育てサロンへの情報提供登録団体に向けて、新型コロナウイルス感染症拡大防止に向けた取り組みや支え合い活動の状況など登録団体及び立ち上げ相談中の団体へ発行した。</p> <p>・提供先 延べ 80 団体</p> <p>指定寄付による特別助成 1件、110,000円(前年度0件) 東久留米子ども食堂ネットワーク こねっと</p> <p>助成金情報vol.151～vol.163を事前に登録された団体あてにファクスもしくはメールにて配信。</p> <p>各種財団の助成金募集情報を市内各団体に提供 延べ630団体(前年度585団体/45団体増) ※ホームページに適宜公募記事を転載</p> <p>民間財団助成金の応募にあたり、社会福祉協議会からの意見書(推薦書)が必要となる場合、内容を確認の上発行。また、申請書作成支援を実施。</p> <p>○相談 随時</p> <p>○意見書(推薦書)発行 2件(前年度5件/▲3件)</p> <p>・公益財団法人大和証券福祉財団へ 助け合おう避難所の会「令和2年度(第27回)ボランティア活動助成」・地域のちから応援事業公募助成(みんなの安心避難所スキルアップセミナー)」</p> <p>・公益財団法人東京都福祉保健財団へ 特定非営利活動法人自立支援センターグッドライフ「令和3年度 地域福祉振興事業助成金」</p> <p>ボランティアに関心のある市民へ、様々な福祉団体等の情報、ボランティア活動募集情報を設置しているほか、福祉関係の書籍や行政等の報告書などを中心に、ビデオなどの資料を整備し、貸し出しを実施。また、印刷機の貸し出し、ボランティア活動や打ち合わせなどにも自由に利用できるよう開放している。</p> <p>・開室時間等 場所 わくわく健康プラザ 2 階 開室時間 午前 9 時～午後 5 時 ※土日祝日・年末年始を除く ※緊急事態宣言期間中は開放を中止</p> <p>・ボランティア情報(掲示板) 場所 わくわく健康プラザ 2 階、中央町地区センター</p> <p>・図書貸出実績 貸出期間 市民に対して原則 2 週間 貸出件数 1 件(前年度1件) 延べ冊数 1 冊【書籍・ビデオ】(前年度 1 冊)</p> <p>・録音室貸出実績 貸出件数 20 件(前年度 13 件/7 件増)</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>各種会議・委員等職員派遣</p> <p>6 市民の自主的な地域福祉活動の支援</p> <p>福祉活動に対する助成金の交付</p> <p>福祉団体助成 471,500 【前年度 471,500】</p>	<p>○東久留米市第二層協議体(旧地域ケア会議)〔介護福祉課／地域包括支援センター〕</p> <p>【東部】</p> <p>第1回 9月30日(水)午後2時～3時半 参加人数21人 派遣人数1人 会場 東久留米団地自治会集会所(2号棟1階集会所) 内容 上の原地区の特徴と地域課題の改善、見守り体制や住民の方に地域活動に参加してもらう方法についての意見交換・検討</p> <p>【中部】</p> <p>第1回 11月19日(木)午後2時～3時半 派遣人数1人 会場 幸町1丁目都営アパート集会室 1階 内容 幸町周辺地域で「気軽に相談ができて、顔なじみが多い街づくり」に向けた意見交換ほか</p> <p>第2回 3月10日(水) ※新型コロナウイルス影響により中止</p> <p>【西部】</p> <p>第2回 3月19日(金) ※新型コロナウイルス影響により延期</p> <p>○地域ケア個別会議〔介護福祉課／地域包括支援センター〕</p> <p>【東部】</p> <p>第1回 10月19日(月)午後2時～3時 参加人数19人 派遣人数1人 会場 東久留米団地自治会集会所(2号棟1階集会所) 内容 上の原在住の要介護状態のご夫婦が安心して暮らせるための役割と見守り支援体制について</p> <p>第2回 3月15日(月)午後2時～3時 会場 上の原 UR 団地集会所(2号棟1階) 新型コロナウイルスの影響により4月5日(月)に延期</p> <p>○みまもりネットワーク連絡会 ※新型コロナウイルス影響により中止</p> <p>○ひばりが丘団地連絡協議会(西東京市を含むひばりが丘団地地域における関係者の情報交換を目的とした協議会)</p> <p>日時 3月19日(金)午後2時～3時10分 派遣人数1人 会場 ひばりが丘団地 南集会所 内容 団地自治会ほか情報交換</p> <p>地域の住民及び団体が主体的に参画し、その自主性と創造性により行われる地域福祉活動の経費の一部を助成金として交付する。特に、日中、孤立しがちな乳幼児を抱える親や障がい者、高齢者などを対象とした子育てサロンやミニデイホームに対しては、継続的に支援している。また、新規で事業を立ち上げる際の相談等にも対応している。</p> <p>シニアクラブ連合会・福祉団体助成(前年度 471,500 円／前年度同) ※令和元年度より、東久留米市シニアクラブ連合会以外の団体については、歳末たすけあい募金地域福祉活動補助金へ完全移行。</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
歳末たすけあい募金 地域 福祉活動助成 補助金額 960,000 円 (市補助金 400,000) 【前年度 1,970,000】	<p>東久留米市地域福祉推進事業補助金の対象事業除く。上限 150 千円。補助率はボランティアグループ・NPO 法人等は 3 分の 2、ミニデイホーム・子育てサロンが 2 分の 1 で実施。第 1 回(4 月決定分)募集・決定後、予算の範囲内にて第 2 回(9 月決定分)を募集。第 2 回は、対象をボランティアグループ・NPO 団体のみとした(ミニデイホーム・子育てサロンは、継続実施への支援であるため対象外)。その他ミニデイホーム・子育てサロン、団体立ち上げ資金について 5 万円までの実費範囲内で補助する。</p> <p>○決定総額 1,665,000 円(22 団体) *決定後(一部)辞退 2 団体 184,000 円 (前年度:2,320,000 円/29 団体、▲655,000 円/▲7 団体)</p> <p>内訳</p> <p>・ボランティア・NPO 法人等 決定額 253,000 円/3 団体 *決定後辞退 1 団体 150,000 円 (前年度 決定額 542,000 円/7 団体、▲289,000 円/▲4 団体) 第 1 回(4 月)決定額 223,000 円/2 団体 *決定後辞退 1 団体 150,000 円 第 2 回(9 月)決定額 30,000 円/1 団体</p> <p>・高齢者ミニデイホーム・子育てサロン 決定額 1,412,000 円/19 団体 *決定後(一部)辞退 1 団体 34,000 円 (前年度 2,222,000 円/26 団体、▲810,000 円/▲7 団体) 配分総額:960,000 円(21 団体) (前年度:1,970,000 円/27 団体、▲1,010,000 円/▲6 団体)</p> <p>○返還金該当団体 521,000 円/15 団体 (前年度 50,000 円/6 団体、471,000 円増/9 団体増)</p> <p>内訳</p> <p>・ボランティア・NPO 法人等 第 1 回(4 月)決定 返還金 0 円/0 団体 第 2 回(9 月)決定 返還金 29,000 円/1 団体</p> <p>・高齢者ミニデイホーム・子育てサロン 返還金 492,000 円/14 団体</p> <p>○周知 市報 6 月 1 日号、1 月 7 日号、社協だより 2 月 1 日号、本会公式ホームページ、Facebook、Twitter、LINE 掲載、対象団体宛に情報提供の文書を個別発送</p> <p>○説明会 新型コロナウイルス感染防止のため中止し、個別の相談会を実施した。</p> <p>○個別相談会 申請書の書き方、決算書類について、予約制で相談会を実施(1 団体 1 時間)</p> <p>・実施期間 2 月 8 日(月)~2 月 26 日(金)</p> <p>・申請相談 延べ 14 団体 23 人(前年度 8 団体/6 団体増)</p> <p>・決算相談 延べ 19 団体 32 人</p> <p>○申請書配布・申込受付期間</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>【新規】歳末たすけあい募金 コロナ感染防止対策補助金 63,000</p> <p>共同募金事業の実施</p> <p>赤い羽根共同募金 歳末たすけあい運動 (地域支え合い募金) 地区協力会理事会 93,112 【前年度 79,700】 事務費収入 86,697 預金利息等 112 前年度繰越金 6,303 次年度繰越金 22,089</p>	<p>第1回 令和2年2月3日(月)～3月6日(金)午後5時まで 第2回 令和2年7月8日(水)～8月31日(月)午後5時まで</p> <p>市内で継続的に活動するボランティア団体、ミニデイホーム・子育てサロンに対し、新型コロナウイルス感染防止対策を行うために必要な資金の一部を補助する。上限5千円～10千円(団体の規模による)。 ○決定総額 63,000円/8団体 ○周知 対象団体宛に情報提供の文書を個別発送した。 ○申請書配布・申込受付期間 7月8日(水)～8月31日(月)午後5時まで</p> <p>市内の社会的援護を必要とする方への見舞金及び市内の作業所やNPO団体への助成等、地域福祉活動を充実するための地域における募金活動である「赤い羽根共同募金」及び「歳末たすけあい運動」を実施し福祉のまちづくりの推進を図る。</p> <p>東京都共同募金会東久留米地区協力会理事会(理事9名、監事2名) 国民たすけあい精神を基調とし、東京都東久留米地区における共同募金運動の推進を図るため、東京都共同募金会の定める諸計画に基づき、民意を十分に反映することを目的に活動の実施計画やボランティアの調整、配分推せん委員会への協力などを担う。また、各種災害義援金等の募集窓口を担う。 ※今年度は、新型コロナウイルス感染症の影響を受け、全4回の理事会を书面決議とした。</p> <p>第1回 決議があったとみなされた日 9月25日(金)、決議に加わることができる理事数8人 議題 令和2年度東久留米地区協力会での募金運動の展開方法について、配分申請状況について、その他</p> <p>第2回 報告日 11月12日(木) 議題 令和2年度共同募金実施概要(歳末たすけあい)について、令和2年度歳末たすけあい運動実施計画について、ぬりえコンテストについて、赤い羽根共同募金運動中間報告について、その他</p> <p>第3回 決議があったとみなされた日 12月21日(月)、決議に加わることができる理事数8人 議題 歳末たすけあい運動(地域福祉活動募金)見舞金配分の承認について、令和2年度使用分地域福祉活動費12月時点執行状況について、その他</p> <p>第4回 決議があったとみなされた日 1月27日(水)、決意に加わることができる理事数8人 議題 歳末たすけあい募金令和2年度使用分 地域福祉活動費使途変更(案)について、歳末たすけあい募金令和3年度使用分 地域福祉活動費執行・配分計画(案)について、歳末たすけあい募金令和3年度事業実施計画(案)について、赤い羽根共同募金令和3年度地区協力会募金目標額について、その他</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>配分推せん委員会 50,000 事務費収入 36,274 前年度繰越金 13,726 【前年度 50,000】</p>	<p>東京都共同募金会東久留米地区配分推せん委員会(委員 8 名、監事 2 名) 東久留米地区の住民の地域福祉ニーズに応じて、地域における配分を調整し、東京都共同募金会配分委員会に対して意見を付すため委員会を開催。</p> <p>第 1 回 7 月 6 日(月)午前 10 時～正午 社協会議室 出席者 7 人、社協 3 人 議題 令和 2 年度令和元年度(令和 2 年度使用分)地域配分(B 配分)用途変更について(特定非営利活動法人 ゆう 在宅支援グループ優友)、令和 2 年度第 1 次共同募金整備費・特別事業費(A 配分)の推せんについて(社会福祉法人竹恵会 特別養護老人ホームけんちの里「介護ベッド更新・整備事業」、社会福祉法人三育ライフ 特別養護老人ホームシャローム東久留米「介護ベッド更新・整備事業」社会福祉法人イリアンソス 活動センターかなえ「車両整備事業」)、その他(令和元年度使用分地域福祉活動費の精算報告、令和 2 年度歳末たすけあい募金地域福祉活動補助金の報告、令和 2 年度歳末たすけあい募金コロナウイルス感染防止対策補助金の報告)</p> <p>第 2 回 12 月 22 日(火)午前 10 時～正午 社協会議室 出席者 4 人、社協 3 人 議題 令和 2 年度(3 年度使用分)共同募金の地域配分(B 配分)の推せんについて、令和 2 年度全都配分(A 配分)の用途変更についての報告、令和 2 年度使用分地域福祉活動費 12 月時点執行状況について、赤い羽根共同募金運動、歳末たすけあい運動 中間報告</p> <p>第 3 回 1 月 27 日(水) 意思表示 8 人 ※新型コロナウイルス感染症予防のため、書面決議を実施 議題 歳末たすけあい 令和 3 年度使用分 地域福祉活動費 執行・配分計画(案)の推せんについて、歳末たすけあい運動(令和元年度使用分)地域福祉活動費の用途変更について、歳末たすけあい 令和 2 年度使用分 地域福祉活動費・用途変更について、その他(令和 2 年度(令和 3 年度使用分)地区配分(B 配分)の配分推せんについて、赤い羽根共同募金 令和 3 年度地区協力会募金目標額について、令和 3 年度 歳末たすけあい募金地域福祉活動補助金事業の募集について、令和 3 年度 歳末たすけあい募金地域福祉活動補助金申請事業の審査に関する意見及び推せんについて(協力のお願ひ))</p> <p>第 4 回 3 月 22 日(月) 意思表示 8 人 ※新型コロナウイルス感染症予防のため、書面決議を実施 議題 令和元年度歳末たすけあい募金 地域福祉活動補助金について、申請内容・交付審査基準について、その他 その他 9 月 9 日(水) 意思表示 8 人 ※急を要する相談対応のため書面決議とした 議題 新型コロナウイルスの影響による用途変更の取り扱いについて</p>
<p>地域配分(B 配分)の推せん事務・全都配分(A 配分)にかかる意見書交付</p>	<p>平成 23 年度より東久留米地区内の申請案件についての事務を実施。申請案件の募集、とりまとめ作業、配分推せん、決定通知の送付、報告書の取りまとめなど、東京都共同募金会が行ってきた事務を全て実施(人件費は含まず)。 ○地域配分(B 配分)の配分申請受付 周知方法:市内福祉施設・団体 団体に郵送にて情報提供</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
赤い羽根共同募金 募金額 1,047,003 【前年度実績 1,309,132】	(7月8日付文書送付)東京都共同募金会ホームページ及び本会ホームページに掲載。例年同様、東京都共同募金会の共通様式に加えて、共同募金への積極参加や地域ボランティアの関わり等についても調査するため、東久留米地区の独自様式を作成、また、良くある質問をQ&A方式でまとめ、申請時に共通ルールを周知した。 申請受付期間:文書送付～9月30日(水) 午後5時まで 申請件数 12件 配分申請総額 1,561,000円 (前年度 16件 2,288,000円/▲4件▲727,000円) 配分推せん件数 12件 配分推せん総額 850,000円 (前年度 14件 1,060,000円/▲2件▲210,000円) ○全都配分(A配分)の意見書交付 第1次 件数 3件 配分決定金額 3,950,000円 (前年度 1件 3,000,000円/950,000円増) 第2次 件数 0件 配分決定金額 0円 (前年度 1件 780,000円) ※詳細は 59 ページ参照 募金額 1,047,003円(前年度実績 1,309,132円/▲262,129円) 共同募金会東久留米地区協力会として、自治会及び民生・児童委員協議会、障がい者施設等の協力をもって広く市民へ募金を呼びかけ、寄せられた募金を東京都共同募金会へ送金 ○募金協力 ・自治会 53件 815,809円(前年度 937,344円/▲121,535円) ・個人、団体、企業 17件 130,854円(前年度 51,907円/78,947円増) ・街頭募金 新型コロナウイルスの影響により中止 (前年度 2日間 243,763円/協力者 186人) ・募金箱 47か所 100,340円(前年度 76,118円/24,222円増)
歳末たすけあい運動 (地域支え合い募金) 募金額 3,809,293 【前年度実績 3,659,114】	期間 12月1日～31日 募金額 3,809,293円(前年度実績 3,659,114円/150,179円増) 自治会及び民生・児童委員協議会ほか関係諸団体の協力を得て、市内全募金運動を展開。募金を財源に下記の歳末見舞金を支給。 ○募金協力 ・自治会 66件 1,538,622円(前年度 76件 1,621,756円/▲83,134円) ・団体 83件 846,413円(前年度 80件 785,052円/61,361円増) ・企業 27件 472,000円(前年度 36件 596,577円/▲124,577円) ・個人 69件 434,147円(前年度 17件 179,850円/254,297円増) ・街頭募金 新型コロナウイルスの影響により中止 (前年度 3日間 251,552円/協力者 129人) ・募金箱 50か所 402,856円(前年度 49か所 108,704円/294,152円増) ・職域募金 1か所 115,252円(前年度 1か所 115,623円/▲371円)

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>7 地域生活支援 サービスの充実</p> <p>判断能力が低下した人の 支援事業の拡充</p> <p>成年後見制度推進機関 市受託金 12,631,574 【前年度 9,594,803】</p>	<p>・預金利息 3円</p> <p>○配分金</p> <p>・募金事務経費 350,000円(臨時職員賃金、自治会募金事務費含む)</p> <p>・見舞金 要援護世帯3世帯 30,000円(前年度 10,000円/20,000円増)</p> <p>○令和3年度使用分 地域福祉活動費 4,912,680円 内訳 令和2年度募金分 3,429,293円、前年度繰り越し分 1,483,387円 (前年度 3,299,114円/1,613,566円増) ※東京都共同募金会へ納付(令和3年度地域福祉事業に配分予定)</p> <p>「成年後見制度推進事業」として判断能力が十分でない人が成年後見制度を利用して、自主・自立した地域生活ができるようにすることを目的に、関係機関と連携を図りながら利用相談、啓発活動などを行う。また、判断能力が低下した高齢者、知的・精神障がい者に対しては、福祉サービスの利用援助や日常的な金銭管理、書類等の預かりなどの援助を行ない、在宅で自立した生活が送れるよう支援する「地域福祉権利擁護事業」を実施する。</p> <p>判断能力が十分でない人が成年後見制度を利用して自立した地域生活ができるようにすることを目的として、関係機関と連携を図りながら利用相談、啓発活動などを実施した。平成21年4月8日東久留米市から受託。</p> <p>○成年後見人等の支援 後見人等の支援のため、後見業務に関する研修や相談、連絡会を開催した。</p> <p>▶成年後見人等情報交換会 1月28日(木)午後2時～4時 ※初期相談ネットワーク連絡会と合同開催を予定したが、新型コロナウイルス感染拡大予防のため中止。</p> <p>▶親族後見人への支援 ・親族後見人宛(13人)に情報提供(郵送)1回 成年後見ニュースレターvol.12(12月21日発行)</p> <p>○地域ネットワークの活用 ▶初期相談窓口ネットワーク連絡会 成年後見制度の初期相談を担う市内関係機関(初期相談窓口ネットワーク連絡会、成年後見制度推進機関)が成年後見制度における困難事例について検討及び情報交換を行うことで、後見人の役割、並びに後見人等と福祉関係者の連携等について理解を深めることを目的に開催した。</p> <p>第1回 10月26日(月)午前10時～11時半 参加人数15人 ・参加者 市関係課(福祉総務課、介護福祉課、障害福祉課)、地域包括支援センター(東・中・西部)、在宅介護支援センター、さいわい福祉センター、めるくまーる ・内容 各機関からの報告、初期相談の流れ、情報交換</p> <p>第2回 1月28日(木)午後2時～4時 ※【再掲】成年後見人等情報交換会と合同開催を予定したが、新型コロナウイ</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要																	
	<p>ルス感染拡大防止のため中止。</p> <p>▶成年後見・ケアマネ勉強会 東久留米市主任介護支援専門員連絡会人権擁護部会との共催は、調整の結果見送りとなった。</p> <p>▶成年後見制度推進機関運営委員会 専門的・第三者的な立場から推進機関の運営に対する助言や監督を行う委員会。 第1回 12月9日(水)午前10時～11時50分 社協会議室 出席者9人 ・内容 令和元年度事業報告について、令和2年度事業計画と事業の進捗について、情報交換、その他</p> <p>第2回 3月予定 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止。</p> <p>○成年後見制度に関する相談・手続き支援</p> <p>▶利用相談、申立て手続き支援 ※後見人支援含む ・新規相談実人数 200人(前年度169人/31人増) ・相談延べ件数 2,605件(前年度1,786件/819件増) ・家庭裁判所実態調査・申立同席 7件(前年度2件/5件増)</p> <p>▶成年後見制度専門相談 推進機関等での初期相談後、成年後見制度利用等について、司法書士(奇数月)・社会福祉士(偶数月)による無料相談を実施。 ※事前予約制 ・実施日時 毎月第4水曜日 午後2時～4時(1件60分) ・実施予定枠 12回開催・相談枠24件分 ・場所 わくわく健康プラザ 社協会議室 他 ・対象者 ア. 初期相談窓口等での相談を受けた本人、親族等 イ. 市内関係機関職員 ウ. 推進機関担当者、地権専門員 ・内容 法定後見・任意後見制度に関する相談 ・実施回数 5回(前年度3回/2件増) ・申込件数 6件(前年度3件/3件増) ・実施件数 6件(前年度3件/3件増)</p> <table border="1" data-bbox="534 1444 1485 1592"> <tr> <td>4月22日 中止</td> <td>5月27日 予約なし</td> <td>6月24日 1件</td> <td>7月22日 予約なし</td> <td>8月26日 1件</td> <td>9月23日 予約なし</td> </tr> <tr> <td>10月28日 1件</td> <td>11月25日 予約なし</td> <td>12月23日 2件</td> <td>1月27日 予約なし</td> <td>2月24日 予約なし</td> <td>3月24日 1件</td> </tr> </table> <p>※3月24日のみ担当職員対応。</p> <p>○成年後見制度に関する普及啓発活動 東久留米市民を対象に、成年後見制度の周知を図るための啓発講演会を開催。また、市民向けの啓発パンフレットを作成配布した。</p> <p>▶啓発講演会 9月25日(水)午後2時～3時半 市民プラザホール ・参加人数 12人/事前申込人数13人 ・開催時間 午後2時～3時半 ・講師 河西麻子氏(司法書士) ・内容 老い支度講座「任意後見制度の説明と個別相談会」 ・司法書士2人による個別相談会 相談件数3件(相談時間1件30分)</p>						4月22日 中止	5月27日 予約なし	6月24日 1件	7月22日 予約なし	8月26日 1件	9月23日 予約なし	10月28日 1件	11月25日 予約なし	12月23日 2件	1月27日 予約なし	2月24日 予約なし	3月24日 1件
4月22日 中止	5月27日 予約なし	6月24日 1件	7月22日 予約なし	8月26日 1件	9月23日 予約なし													
10月28日 1件	11月25日 予約なし	12月23日 2件	1月27日 予約なし	2月24日 予約なし	3月24日 1件													

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>2月1日(月)午後2時～4時 市民プラザホール</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講師 稲村晃伸 氏(弁護士) ・内容 「成年後見(法定後見)制度とは」 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止 <p>▶パンフレット作成、配布</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「成年後見制度のご紹介」を公共施設・関係団体等へ頒布 <p>▶成年後見制度 出前講座</p> <p>7月13日(月)午後1時半～3時</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生涯学習センター2階 集会学習室2 ・対象 東久留米市民生委員・児童委員協議会高齢者部会 ・参加人数 部会員9人、福祉総務課2人、社協職員3人 <p>○行政機関への支援(成年後見制度市長申立検討委員会)</p> <p>法定後見制度の市長申立て事案について、成年後見人等専門職の立場からその適否等を検討する。</p> <p>12回開催(前年度8回/4回増)</p> <p>市長申立検討事案適否30件(福祉総務課14件・介護福祉課16件) 保留1件、困難事例検討1件 (前年度 市長申立検討事案適否13件、困難事例検討2件)</p> <p>第1回 4月9日(木)午前10時～11時20分 社協会議室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出席 委員4人、福祉総務課(1件)、介護福祉課(1件) ・内容 市長申立事案の適否 2件 ・結果 適当2件 <p>第2回 5月14日(木)午前10時～10時50分 社協会議室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出席 委員4人、福祉総務課(1件) ・内容 市長申立検討事案の適否 1件 ・結果 適当1件 <p>第3回 7月16日(木)午前10時3分～11時45分 社協会議室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出席 委員3人、福祉総務課(2件)介護福祉課(2件) ・内容 市長申立事案の適否4件 ・結果 適当4件 <p>第4回 8月13日(木)午前10時～11時27分 社協会議室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出席 委員4人、福祉総務課(2件)介護福祉課(1件) ・内容 市長申立事案の適否3件 ・結果 適当3件 <p>第5回 8月18日(火)午前10時～11時25分 社協会議室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出席 委員4人、介護福祉課(4件) ・内容 市長申立事案の適否4件 ・結果 適当4件 <p>第6回 9月10日(木)午前10時～10時58分 社協会議室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出席 委員4人、福祉総務課(1件)介護福祉課(1件) ・内容 市長申立事案の適否2件

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要												
	<p>・結果 適当 2 件</p> <p>第 7 回 10 月 8 日(木)午前 10 時～11 時 43 分 社協会議室</p> <p>・出席 委員 4 人、福祉総務課(2 件)</p> <p>・内容 市長申立事案の適否 2 件</p> <p>・結果 適当 2 件</p> <p>第 8 回 11 月 12 日(木)午前 10 時～11 時 52 分 社協会議室</p> <p>・出席 委員 4 人、福祉総務課(1 件)介護福祉課(2 件)</p> <p>・内容 市長申立事案の適否 3 件</p> <p>・結果 適当 2 件・保留 1 件</p> <p>第 9 回 12 月 10 日(木)午前 10 時～11 時 3 分 社協会議室</p> <p>・出席 委員 4 人、福祉総務課(1 件)、介護福祉課(1 件)</p> <p>・内容 市長申立事案の適否 2 件</p> <p>・結果 適当 2 件</p> <p>第 10 回 1 月 14 日(木)午前 10 時～11 時 22 分 社協会議室</p> <p>・出席 委員 4 人、福祉総務課(1 件)、介護福祉課(1 件)</p> <p>・内容 市長申立事案の適否 2 件・困難事例の検討 1 件</p> <p>・結果 適当 2 件</p> <p>第 11 回 2 月 18 日(木)午前 10 時～11 時 58 分 社協会議室</p> <p>・出席 委員 4 人、福祉総務課(1 件)、介護福祉課(3 件)</p> <p>・内容 市長申立事案の適否 4 件</p> <p>・結果 適当 4 件</p> <p>第 12 回 3 月 11 日(木)午前 10 時～11 時 20 分 社協会議室</p> <p>・出席 委員 3 人、福祉総務課(1 件)、介護福祉課(1 件)</p> <p>・内容 市長申立事案の適否 2 件</p> <p>・結果 適当 2 件</p> <p>○専門職団体との調整</p> <p>成年後見人等候補者紹介 62 件(前年度 29 件/33 件増)</p> <p>・法定後見人等候補者紹介依頼 57 件(前年度 26 件/31 件増)</p> <p>内訳/弁護士 10 件・司法書士 32 件・社会福祉士 15 件(前年度 内訳/弁護士 2 件・司法書士 19 件・社会福祉士 4 件、行政書士 1 件)</p> <table border="1" data-bbox="609 1541 1409 1688"> <tbody> <tr> <td>4 月 2 件</td> <td>5 月 1 件</td> <td>6 月 2 件</td> <td>7 月 2 件</td> <td>8 月 8 件</td> <td>9 月 5 件</td> </tr> <tr> <td>10 月 4 件</td> <td>11 月 7 件</td> <td>12 月 4 件</td> <td>1 月 8 件</td> <td>2 月 7 件</td> <td>3 月 7 件</td> </tr> </tbody> </table> <p>・任意後見人候補者紹介依頼 1 件(前年度 2 件/▲1 件)</p> <p>内訳/司法書士 1 件</p> <p>・申立書類作成者紹介依頼 4 件【新規】</p> <p>内訳/司法書士 4 件</p> <p>・遺言書作成支援者紹介依頼 0 件(前年度 1 件)</p> <p>○社会貢献型後見人等の養成、育成、推薦</p> <p>社会貢献型後見人等の養成講座修了者に対し、研修を行うなど育成すると共に、その中から適性のある人を後見人候補者として推薦する。</p> <p>▶社会貢献型後見人選考等検討委員会(前年度 0 回)</p>	4 月 2 件	5 月 1 件	6 月 2 件	7 月 2 件	8 月 8 件	9 月 5 件	10 月 4 件	11 月 7 件	12 月 4 件	1 月 8 件	2 月 7 件	3 月 7 件
4 月 2 件	5 月 1 件	6 月 2 件	7 月 2 件	8 月 8 件	9 月 5 件								
10 月 4 件	11 月 7 件	12 月 4 件	1 月 8 件	2 月 7 件	3 月 7 件								

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>第1回 12月11日(金)午前10時～11時 社協会議室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出席 委員4人 ・内容 委員長ほかの選出、社会貢献型後見人養成講習受講者の選考に関すること(面接) <p>▶社会貢献型後見人登録9人(新規2人) ※内、1件受任中</p> <p>▶社会貢献型後見人候補者の申立人への推薦 0件(前年度0件)</p> <p>▶社会貢献型後見人フォローアップ研修(基礎講習修了者対象)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・後見実習(市長申立検討委員会傍聴) ・後見実習(社会貢献型後見人の面談同行) ・勉強会 <p>※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止</p> <p>▶7市社協・福祉公社(推進機関)合同後見人等候補者養成事業検討 7市合同市民後見人フォローアップ講習に係る事務局会議 北多摩北部ブロックを中心に「社会貢献型後見人検討養成」について</p> <p>第1回 6月29日(月)午後1時55分～3時半 参加人数1人</p> <ul style="list-style-type: none"> ・内容 令和元年度7市市民後見人フォローアップ講習の振り返り、令和2年度年度合同後見人等候補者養成事業、情報交換、その他 <p>第2回 10月2日(金)午後2時～3時半</p> <ul style="list-style-type: none"> ・内容 令和2年度年度合同後見人等候補者養成事業、情報交換、その他 <p>※合同後見人等候補者養成講習は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、動画撮影を各市で行ない、取りまとめたDVDを各市で聴講する手法となった。DVD作成負担51,857円。動画撮影2講座の担当となる。</p> <p>▶7市社協・福祉公社(推進機関)合同後見人等候補者フォローアップ講習 基礎講習の開催のため、講習会なし。令和3年度実施予定。</p> <p>▶7市合同市民後見人基礎講習 3月6日(土)～3月22日(月)のうち4日間 本市受講者2人/修了者2人 受講できなかった科目が生じた場合は、DVDを貸与し、聴講報告をもって履修とした。</p> <p>○後見監督業務の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・社会貢献型後見人候補者の後見人等受任に伴い、法人後見監督業務を実施。 ・後見監督受任2件(平成28年11月～、平成30年11月～) 令和2年4月被成年後見人死去により1件終了。(平成28年11月より受任) ・報酬付与の申立て 後見監督人業務の終了により、家庭裁判所に報酬付与を申立てる。 7月16日付け、成年後見監督人報酬付与審判420,000円 <p>○中核機関化に向けた調査・研究 各種会議での情報収集</p> <p>○その他(関係機関の連絡会・研修等への職員参加)</p> <p>▶利用者支援区市町村連絡会 第1回 5月 書面開催</p> <p>▶東京都成年後見地域連携ネットワーク会議及び東京都成年後見制度推進機関</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>地域福祉権利擁護事業</p> <p>東社協受託金 9,147,000 【前年度 7,256,000】</p>	<p>連絡会 WEB 会議 11月26日(木)午後1時～4時半 参加人数1人</p> <p>▶成年後見制度推進機関テーマ別研究会議 第1回 7月22日(水)午後2時～3時55分 1部のみ 参加人数1人 第3回 3月17日(水)午後2時～4時45分 オンライン 参加人数1人</p> <p>▶東久留米市自立支援協議会 第1回 5月20日(水) 書面開催 第2回 8月25日(火) 書面開催 第4回 11月13日(金)午後2時半～4時半 参加人数1人 第5回 1月27日(水) 書面開催</p> <p>・相談支援部会 開催なし</p> <p>▶東久留米市認知症初期集中支援チーム検討委員会 ・第6回(当年度第1回)3月17日(水) 書面開催</p> <p>▶成年後見制度利用促進体制整備研修 応用研修 オンライン 参加人数1人 1日目 12月16日(水)午前9時～午後4時5分 2日目 12月17日(木)午前9時～午後5時 3日目 12月18日(金)午前9時～午後2時45分</p> <p>▶成年後見制度推進機関職員フォローアップ研修 ・第1回 7月16日～8月31日 オンライン聴講</p> <p>判断能力が不十分な高齢者・知的障がい者・精神障がい者に対し、福祉サービスの利用援助や日常的な金銭管理、書類預かりなどの援助を行うことにより、在宅で自立した生活を送れるよう支援する事業。専門員が支援計画を作成し、本人の契約締結能力の有無を確認した上で契約締結。契約締結後は、支援計画に基づいて生活支援員が援助を行う。平成15年度(平成16年2月16日)より東社協から委託を受け基幹社協となった。</p> <p>○契約件数 73件(前年度58件/15件増) 内訳 ・認知症高齢52人、精神障がい14人、知的障がい6人、その他1人 (前年度 認知症高齢42人、精神障がい12人、知的障がい4人) ・生活保護受給者36件</p> <p>○新規契約件数 29件(前年度26件/3件増) ○契約終了件数 14件(前年度15件/▲1件) ○生活支援員 38人(前年度35人/3人増) ○相談・訪問状況 延べ6,102件(前年度6,646件/▲544件) ※詳細は52ページ別表参照</p> <p>○ケース会議・サービス担当者会議等出席 20件(前年度67件/▲47件) ○利用者の成年後見制度に関する支援 ・成年後見制度への移行7件(前年度5件/2件増) ・制度説明(随時)</p> <p>○生活支援員の公募 ・「ひがしくるめ社協だより」「広報ひがしくるめ」掲載 チラシ配布等</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>・事業説明会 ①10月1日(木)午前10時～11時半 参加人数8人 ②10月7日(水)午後2時～3時半 参加人数3人 (前年度 参加人数 計10人)</p> <p>・新規生活支援員第1次選考(書類選考) 受験者数7人 合格者7人(前年度 受験者数6人 合格者6人)</p> <p>・新規生活支援員第2次選考(面接) 11月9日(月)・10日(火) 受験者数7人 合格者6人(前年度 受験者数6人 合格者6人)</p> <p>○新任生活支援員内部研修会 12月8日(火)午前10時～午後4時 参加人数6人</p> <p>○東京都社会福祉協議会 新任生活支援員研修会 1月13日(水)～3月31日(水) 動画配信/155分 参加人数5人 内容 講義1「地域福祉権利擁護事業とは」、講義2「生活支援員の役割と具体的業務」、活動報告「生活支援員の具体的な活動」</p> <p>○東京都社会福祉協議会 現任生活支援員研修 3月11日(木)～3月31日(水) 動画配信/66分 参加人数22人 内容 講義「意思や意向を尊重した支援のあり方とは」</p> <p>○生活支援員ミーティング 12月14日(月)午後2時～午後4時 参加人数15人 12月22日(火)午前9時半～11時半 参加人数15人 内容 研修「成年後見制度について」、情報交換等 ※同内容で2回に分けて開催。</p> <p>・6月及び3月にも開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止。</p> <p>○東京都社会福祉協議会他 専門員研修</p> <p>・東京都社会福祉協議会 専門員・業務担当研修 7月8日(水)午前9時～午後5時 動画配信 参加人数1人 7月9日(木)午前9時～正午 動画配信 参加人数1人 内容 「新任専門員・業務担当者研修会」</p> <p>11月17日(火)午前10時15分～午後3時半 オンライン 参加人数1人 内容 「アセスメントについて」</p> <p>2月28日(日)午前10時～午後4時 動画配信 参加人数1人 内容 「年金制度について」</p> <p>○東京都社会福祉協議会 業務連絡会 10月22日(木)午前10時～正午 オンライン 参加人数1人 2月5日(金)午前10時～正午 オンライン 参加人数1人</p> <p>○周知・広報活動 社協ホームページに掲載 各地域センター等でのポスターの掲示</p> <p>○北多摩北部ブロック社会福祉協議会権利擁護事業業務連絡会 第1回 11月30日(月)午後2時～4時 参加人数2人</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p data-bbox="165 271 475 338">子ども・障がい者・高齢者を対象とした事業の充実</p> <p data-bbox="150 1025 499 1099">ファミリー・サポート・センター事業</p> <p data-bbox="349 1122 499 1155">9,417,320</p> <p data-bbox="288 1167 499 1200">(市 9,417,320)</p> <p data-bbox="228 1211 499 1245">【前年度 9,420,000】</p>	<p data-bbox="523 170 1235 203">第2回 2月25日(木)午後1時半～3時 参加人数1人</p> <p data-bbox="523 271 1487 965">「ファミリー・サポート・センター事業」を市から受託することで、仕事と子育ての両立のほか、子育てにかかる負担の軽減を図り、安心して子どもを生み育てる社会環境づくりに貢献している。また、市内の施設、団体、学校等に属する障がい児(者)を対象に、各自の活動場所で製作した絵画や工作・陶器などの創作品を発表する機会として「障がい児(者)作品展(いのちかがやけ作品展)」を開催し、障がいを持つ人、持たない人の相互理解を促進する取り組みも行っている。住民参加型有償家事援助サービス事業(ふれあいサービス)は、登録した会員が援助を要する会員に有償で家事や軽易な介助サービスを提供している。市から管理者として指定を受け、老人福祉センターを含めた「地区センター」の管理運営を行い、主に高齢者の活動拠点を提供すると共に、社協の活動拠点として市民に利用されている。その管理をしている施設を活用して高齢者の生きがい趣味活動の場として「社協塾」も開講している。その他、市と共催で「いきいき長寿大会」を実施し、高齢者に対して感謝の意を表し、演芸などを楽しんでいただいている。このような事業を通じて地域の高齢者にいつまでも元気で、いきいきとした生活が送れるように取り組んでいる。</p> <p data-bbox="523 1025 1487 1155">平成14年7月より市からの受託事業として、実施している子育て支援事業。子育ての手伝いをしたいサポート会員と、手助けをしてほしいファミリー会員からなる会員相互援助事業。 ※実績は別表53ページ参照</p> <p data-bbox="523 1167 778 1200">○事業説明会の開催</p> <p data-bbox="523 1211 1487 1294">本事業への入会・登録は、説明会に参加し、主旨・内容等に賛同された後に行う。参加希望者の利便を考慮して土曜日にも開催。</p> <p data-bbox="523 1305 1487 1388">新型コロナウイルス感染拡大により令和2年4月～6月、令和3年1月～2月は通常のカ開催は中止し、希望する参加者には個別で事業説明を行った。</p> <ul data-bbox="555 1400 1487 1529" style="list-style-type: none"> ・開催回数 通常開催14回、個別16回 計30回(前年度28回) ・参加人数92人/利用希望80人・協力希望12人(うち両方希望0人) (前年度156人/▲64人) <p data-bbox="523 1541 911 1574">○会員に対する講習会等の開催</p> <p data-bbox="523 1585 778 1619">▶サポート会員講習会</p> <p data-bbox="523 1630 1487 1816">サポート活動を行うにあたり最低限の知識を持ってもらうことを目的として、本会主催の講習会を受講する。これまで11時間だった講習時間を平成30年度より24時間とした。10月に市内全域にチラシの新聞折り込みを行い、センター及び講習会実施の周知を行った。</p> <p data-bbox="555 1827 1406 1861">※新型コロナウイルス感染拡大防止のため6月は中止、11月のみ開催。</p> <p data-bbox="523 1872 746 1906">第1回 6月 中止</p> <p data-bbox="523 1917 1209 1951">第2回 11月9日、12日、16日～20日実施、11人修了</p> <p data-bbox="954 1962 1487 1995">計11人修了(前年度13人修了/▲2人)</p> <p data-bbox="523 2007 1235 2040">○交流会 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止</p> <p data-bbox="523 2051 804 2085">7月 ファミサポ・カフェ</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>子ども・障がい者・高齢者を対象とした事業の充実</p> <p>障がい児(者)作品展</p> <p>160,000</p> <p>【前年度 200,000】</p>	<p>10月 会員交流会</p> <p>12月 ファミサポ・カフェ</p> <p>○アドバイザー及びサブリーダー連絡調整会議の開催 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止</p> <p>○アドバイザー研修 ▶10月22日(木)、23日(金)午前10時～午後3時半 「女性労働協会 令和2年度ファミリーサポートネットワーク事業全国アドバイザー講習会・交流会」(オンライン開催) ▶令和3年1月8日(金)「近隣市アドバイザー研修・交流会」 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止</p> <p>○協力者研修 ▶24時間講習となった「サポート会員講習会」を、すでに登録済みのサポート会員も受講可としてフォローアップ研修に充てた。</p> <p>第1回(6月) 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止 第2回(11月) 参加人数12人</p> <p>○会員通信「クル・メル通信」の発行 ・第38号5月1日(金) *全会員向けに会員登録更新手続きの案内。更新届用紙を同封。 *サポート会員・両方会員にサポート会員講習会の案内を同封。 ・第39号10月1日(木) *全会員向けに新型コロナウイルス感染防止対策と注意点を案内。 *サポート会員・両方会員にサポート会員講習会の案内を同封。 ・第40号12月18日(金) *全会員向けにサポート会員講習会の報告。 *新型コロナウイルス感染防止対策の案内。 *医療保険被保険者証の記号・番号の取り扱いについての案内。</p> <p>○活動実績 3月31日現在</p> <p>・登録者数 合計716人(前年度末781人/▲65人) ファミリー会員 542人(前年度末587人/▲45人) サポート会員 174人(前年度末194人/▲20人) うち両方会員 5人(前年度末7人/▲2人) サポート講習会未受講待機者16人</p> <p>・活動依頼件数 1,715件(前年度末3,024件/▲1,309件) ・活動件数 1,166件(前年度末2,547件/▲1,381件) ・活動割合 68.0%(前年度末84.2%)</p> <p>障がいを持つ人持たない人の相互理解の推進を目的に、市内障がい児(者)を対象に、施設・学校等で製作した絵画や工作陶器などの創作品を発表。前年度に引き続き市内障がい者団体である手をつなぐ親の会に事業運営全般を委託した。昭和56(1981)年、国際障害者年より開始。コロナ感染拡大の影響で、オンラインで実施した。</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
在宅福祉サービス事業 (ふれあいサービス)	<p>期間 11月15日(日)～1月31日(日)</p> <p>会場 東久留米市手をつなぐ親の会 Facebook</p> <p>動画再生数 4,386回</p> <p>参加団体 18団体(学校1、施設15、団体2)(前年度26団体/▲8団体)</p> <p>作品出展者数 18団体 約300人(前年度26団体600人)</p> <p>ボランティア数 延べ0人(前年度18人)※会場実施を中止したため</p> <p>広報・PR 広報ひがしくるめ11月15日号、社協だより9月1日号、12月1日号、本会ホームページ、Facebook、Twitter、LINE</p> <p>運営 東久留米市手をつなぐ親の会</p> <p>高齢者や障がい者、ひとり親家庭や産前産後の方(利用会員)に、登録した市民(協力会員)が、有償で家事援助サービスを提供する。新型コロナウイルス感染拡大防止のため、緊急事態宣言の期間は活動を中止した。</p> <p>○新規協力会員説明資料送付 15人(前年度説明会7人)</p> <p>協力会員として活動を希望する方に対し個別説明</p> <p>○広報 会員ニュース「ふれふれふれあい」No.73号 9月2日発行 市報6月1日号、社協だより4月1日号、9月1日号、2月1日号、 本会公式ホームページ</p> <p>○利用料金減額措置 市民税非課税世帯及び生活保護受給世帯について、申請により利用料金減額措置(1時間あたり100円を助成)を実施。上半期4月～9月分、下半期10月～3月分の2回に分けて申請受付。 利用料減額分助成 8,600円(前年度29,800円/▲21,200円)</p> <p>・上半期:申請者5人(53時間分) 減額措置金額5,300円 ・下半期:申請者2人(33時間分) 減額措置金額3,300円</p> <p>○協力会員交流会 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止。</p> <p>○活動実績 ※詳細は58ページ別表参照</p> <p>▶登録者(3月31日現在)</p> <p>・協力会員 59人(前年度57人/▲2人) 新規登録5人 ・利用会員 75人(前年度91人/▲16人) 新規登録9人</p> <p>▶利用回数 1,379回(前年度2,654回/▲1,275件)</p> <p>▶延べ利用者人数 369人(前年度683人/▲314人)</p> <p>▶利用内容別延べ提供回数 2,512回(前年度4,285回/▲1,773回)</p> <p>▶協力会員の活動実数 253人(前年度381人/▲128人) 1か月平均活動実数 21人(前年度31人/▲10人)</p> <p>▶活動時間</p> <p>総活動時間数 1,847.5時間(前年度3,192時間/▲1,344.5時間)</p> <p>平日 1,638.5時間(前年度2,831時間/▲1,192.5時間)</p> <p>時間外 209時間(前年度361時間/▲152時間)</p> <p>1か月平均活動時間 154時間(前年度266時間/▲112時間)</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要																																																									
<p>地区センター管理運営事業 (中央町・浅間町・野火止・八幡町・南町地区センター) 委託料 51,850,660 ※新型コロナウイルスの影響による休館分の返還金 1,651,029 円を含む 【前年度 49,722,279】</p>	<p>▶協力会員への謝金(利用会員から協力会員へ直接支払い分) ・協力員謝金 1,519,800 円(前年度 2,625,800 円/▲1,106,000 円) 謝金単価 平日(月～土曜日、午前 9 時～午後 5 時)1 時間 800 円 時間外(平日以外)1 時間 1,000 円</p> <p>▶緊急事態宣言による活動中止期間 ・4 月 8 日(水)～ 6 月 14 日(日)※再開にあたり準備期間を設けた ・1 月 8 日(金)～3 月 21 日(日)</p> <p>平成 18 年度から、東久留米市より地区センターの指定管理者として受任。市内在住の 60 歳以上の利用証をお持ちの方に、無料で老人集会室・娯楽室(八幡町除く)・お風呂(正午から午後4時まで、中央町除く)等の利用ができる老人福祉センター(福祉施設)の管理・運営を行った。なお、前年度(令和 2 年 3 月 2 日)から引き続き 6 月 5 日まで、新型コロナウイルス感染拡大防止のため閉館。その後も定員の半数以下での使用や夜間貸出の一定期間休止などの制限があった。</p> <p>地区センター開館日数 240 日 ※浅間町のみ 239 日(選挙会場として使用のため)</p> <p>○老人福祉センター利用者数 (前年度 15,932 人/▲14,495 人)</p> <table border="1" data-bbox="552 969 1358 1122"> <tr> <td>中央町</td> <td>838 人</td> <td>南町</td> <td>272 人</td> </tr> <tr> <td>浅間町</td> <td>196 人</td> <td>野火止</td> <td>104 人</td> </tr> <tr> <td>八幡町</td> <td>27 人</td> <td>合計</td> <td>1,437 人</td> </tr> </table> <p>○利用証発行数 (前年度 53 件/▲42 件)</p> <table border="1" data-bbox="552 1171 1337 1323"> <tr> <td>中央町</td> <td>3 件</td> <td>南町</td> <td>1 件</td> </tr> <tr> <td>浅間町</td> <td>3 件</td> <td>野火止</td> <td>0 件</td> </tr> <tr> <td>八幡町</td> <td>4 件</td> <td>合計</td> <td>11 件</td> </tr> </table> <p>○会議室等の管理・運営</p> <p>▶利用件数 (前年度 4,896 件/▲1,901 件)</p> <table border="1" data-bbox="552 1417 1337 1570"> <tr> <td>中央町</td> <td>1,394 件</td> <td>南町</td> <td>191 件</td> </tr> <tr> <td>浅間町</td> <td>335 件</td> <td>野火止</td> <td>575 件</td> </tr> <tr> <td>八幡町</td> <td>500 件</td> <td>合計</td> <td>2,995 件</td> </tr> </table> <p>▶使用料徴収状況 (前年度 2,340 件 1,237,860 円/▲959 件 ▲286,830 円)</p> <table border="1" data-bbox="552 1664 1198 2007"> <thead> <tr> <th>施設名</th> <th>件数</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>中央町</td> <td>678 件</td> <td>446,030 円</td> </tr> <tr> <td>浅間町</td> <td>204 件</td> <td>124,630 円</td> </tr> <tr> <td>八幡町</td> <td>255 件</td> <td>164,210 円</td> </tr> <tr> <td>南町</td> <td>86 件</td> <td>104,380 円</td> </tr> <tr> <td>野火止</td> <td>158 件</td> <td>111,780 円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>1,381 件</td> <td>951,030 円</td> </tr> </tbody> </table> <p>※休館による還付金 21,510 円を含む 内訳:中央町 6,840 円、浅間町 7,220 円、八幡町 1,200 円</p>	中央町	838 人	南町	272 人	浅間町	196 人	野火止	104 人	八幡町	27 人	合計	1,437 人	中央町	3 件	南町	1 件	浅間町	3 件	野火止	0 件	八幡町	4 件	合計	11 件	中央町	1,394 件	南町	191 件	浅間町	335 件	野火止	575 件	八幡町	500 件	合計	2,995 件	施設名	件数	金額	中央町	678 件	446,030 円	浅間町	204 件	124,630 円	八幡町	255 件	164,210 円	南町	86 件	104,380 円	野火止	158 件	111,780 円	合計	1,381 件	951,030 円
中央町	838 人	南町	272 人																																																							
浅間町	196 人	野火止	104 人																																																							
八幡町	27 人	合計	1,437 人																																																							
中央町	3 件	南町	1 件																																																							
浅間町	3 件	野火止	0 件																																																							
八幡町	4 件	合計	11 件																																																							
中央町	1,394 件	南町	191 件																																																							
浅間町	335 件	野火止	575 件																																																							
八幡町	500 件	合計	2,995 件																																																							
施設名	件数	金額																																																								
中央町	678 件	446,030 円																																																								
浅間町	204 件	124,630 円																																																								
八幡町	255 件	164,210 円																																																								
南町	86 件	104,380 円																																																								
野火止	158 件	111,780 円																																																								
合計	1,381 件	951,030 円																																																								

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要																								
<p>社協塾 【前年度参加費収入 1,704,000】</p> <p>いきいき長寿大会(市共催) 【前年度 33,217】</p> <p>車いす貸し出し 14,960 【前年度 8,316】</p>	<p>野火止 2,480 円、南町 3,770 円</p> <p>○その他</p> <p>▶備品等の貸し出し 会議室等の利用者に、の備品の貸し出し(ラジカセやカラオケ機など)及び管理・点検を随時実施。また、本会の印刷機を利用団体等に貸し出している(中央町地区センターのみ)。</p> <p>▶飲料品自動販売機 平成 22 年 4 月より、市内 5 地区センター(中央町・浅間町・野火止・八幡町・南町地区センター)にお茶やコーヒーなどの飲み物の自動販売機を設置し、利用者の便宜に供した。 ※詳細は 44 ページ「10 収益事業」参照</p> <p>▶苦情・要望等について 利用者等から施設に関する意見を寄せていただき、できる限りの改善を図った。また、例年 3 月に実施している、普段利用している方との懇談会は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止し、利用者アンケートを実施した。</p> <p>▶その他の関連事項について 電力消費の節減のため、施設の一部で消灯を実施している。</p> <p>○東久留米市地区センター指定管理者申請 令和 3 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日までの 5 年間の指定管理者公募に申請し、第一次審査、第二次審査を経て交渉権者となり、東久留米市議会第 4 回定例会(12 月 21 日)での可決により指定された。</p> <p>55 歳以上の市民の方を対象に、市内 3 地区センターで趣味の拡充・自立自助の促進、健康増進など生きがいをもてる生活のきっかけづくりとなる各種講座を実施する予定であったが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止した。</p> <p>新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止。</p> <p>本会所有の車いすを、本会会員であることを原則に無料で貸し出している。</p> <p>○車いす貸し出し ※保有台数 54 台(うち令和 2 年度 6 台寄贈)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・貸出期間 貸出開始日の属する年度で 90 日間まで ・貸出件数 83 件(前年度 151 件/▲68 件) <table border="1" data-bbox="552 1637 1461 1861"> <tr> <td>4 月</td> <td>5 月</td> <td>6 月</td> <td>7 月</td> <td>8 月</td> <td>9 月</td> </tr> <tr> <td>4 件</td> <td>1 件</td> <td>8 件</td> <td>7 件</td> <td>4 件</td> <td>5 件</td> </tr> <tr> <td>10 月</td> <td>11 月</td> <td>12 月</td> <td>1 月</td> <td>2 月</td> <td>3 月</td> </tr> <tr> <td>13 件</td> <td>9 件</td> <td>4 件</td> <td>8 件</td> <td>9 件</td> <td>11 件</td> </tr> </table> <p>○車いす譲渡 耐用年数が経過した貸し出し用車いすを本会会員に 9 月社協だよりにて募集し、譲渡した(10 月)。 譲渡希望申請者数 3 件、譲渡台数 3 台(前年度同数)</p>	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	4 件	1 件	8 件	7 件	4 件	5 件	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	13 件	9 件	4 件	8 件	9 件	11 件
4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月																				
4 件	1 件	8 件	7 件	4 件	5 件																				
10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月																				
13 件	9 件	4 件	8 件	9 件	11 件																				

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>交通・労務災害遺児サポート事業</p> <p>150,000 【前年度 40,000】</p>	<p>○交通遺児等入学等準備金 支給額 120,000 円(前年度 0 円)</p> <p>交通事故及び労務災害により、父母のどちらか、または両親を亡くされた方に、入学準備金を支給することにより、就学意欲と生活意欲を助成することを目的とする。対象者は市内在住の父母のどちらか、または両親を交通事故または労務災害により失った方で、小・中・高等学校(中学を卒業後 1 年以上の技能修得のための各種学校も含む)へ入学する者とする。ただし、生活保護を受けている方、父母が再婚されている方を除く。支給金額(子どもひとり)小学校 48,000 円・中学校 54,000 円・高等学校 120,000 円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申請件数 1 件(交通遺児 0 件・労務災害遺児 1 件) ・決定件数 1 件(前年度 0 件/1 件増) <p>○進級祝い金支給 支給額 30,000 円(前年度 40,000 円/▲10,000 円)</p> <p>交通遺児奨学基金の有効活用を進めるため、交通・労務災害遺児に対し、進級祝い金支給を支給する。ただし、生活保護を受けている方、父母が再婚されている方を除く。進級祝い金の対象は、新たに小学生 2.3.4.5.6 年と中学生 2.3 年になる児童、生徒で、支給する祝い金額は子どもひとり 10,000 円。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申請件数 3 件(労務災害遺児 3 件) ・決定件数 3 件(中学生 2 件・小学生 1 件)(前年度 4 件/▲1 件)
<p>生活福祉資金貸付</p> <p>低所得世帯等への貸付事業の実施</p> <p>事務受託金 15,868,000 ※うち特例貸付事務委託分 (9,450,000) 【前年度 6,209,000】</p>	<p>金融機関や他の公的資金制度からの借り入れが困難な所得の少ない世帯などに資金を貸し付け、その経済的自立と生活安定を図ることを目的とした「生活福祉資金貸付制度」を東京都社会福祉協議会から委託を受けて実施している。今年度は、新型コロナウイルス感染症の急拡大により、例年実施している事業のほかに、新型コロナウイルス感染症の影響を受けて減収、失業等となった世帯を対象とした「緊急小口資金特例貸付」、「総合支援資金特例貸付(初回、延長、再貸付)」の申請受付窓口を担った。また、急な出費等による生活困窮状態にある世帯への支援として 2 万円以内の資金を貸し付ける「応急小口資金貸付事業」も行っている。</p> <p>○福祉資金/福祉費、教育支援資金/教育支援費・就学支度費</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶相談件数 768 件(前年度 96 件/672 件増)※電話 693 件、来所 75 件 ▶貸付件数 7 件 教育支援資金 4 件、生活必需品 3 件(生保エアコン 2 件、生保冷蔵庫 1 件) (前年度 12 件 教育支援資金 6 件、冷暖房費(生保エアコン) 6 件/▲5 件) ▶住民票請求 0 件(前年度 2 件/▲2 件) ▶住所・死亡・債務分割・辞退等の変更手続き 6 件(前年度 19 件/▲13 件) ▶事務移管 1 件(前年度 0 件/1 件増) ▶償還免除申請手続き 0 件(前年度 0 件) ▶償還猶予 2 件(前年度 2 件/増減なし) ▶償還完了数 10 件(前年度 3 件/7 件増) <p>○福祉資金/緊急小口資金(新型コロナウイルス感染症の影響による減収、失業世帯向け特例貸付を含む)</p> <p>低所得世帯で緊急的かつ一時的に生計の維持が困難になった世帯を対象に貸し付けを行う。貸付限度額 10 万円。償還期間 12 か月。連帯保証人不要。※新型コ</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>コロナウイルス感染症の影響による減収、失業世帯向け特例貸付については、要件を満たす場合、貸付上限 20 万円。償還期間は 24 か月。据置期間は 12 か月からさらに 1 年間延長可能で、令和 2 年度若しくは 3 年度の世帯の課税状況によって、一括免除となる場合があるとしている。</p> <p>▶相談件数 4,055 件(前年度 25 件/4,030 件増) ※電話 3,304 件、来所 751 件</p> <p>▶貸付件数 1,039 件(前年度 0 件/1,039 件増)</p> <p>▶住民票請求 0 件(前年度 0 件/増減なし)</p> <p>▶住所・死亡・債務分割・辞退等の変更手続き 0 件(前年度 0 件/増減なし)</p> <p>▶償還・延滞利子免除申請手続き 0 件(前年度 0 件/増減なし)</p> <p>▶償還完了 0 件(前年度 1 件/▲1 件)</p> <p>○総合支援資金/生活支援費(新型コロナウイルス感染症の影響による減収、失業世帯向け特例貸付を含む)、住宅入居費、一時生活再建費 生計中心者の失業や収入の低下により、生活の維持が困難になった世帯への生活費の貸し付けを行う。</p> <p>▶相談件数 4,949 件(前年度 3 件/4,946 件増) ※電話 4,078 件、来所 871 件</p> <p>▶貸付件数 947 件(前年度 0 件/947 件増)</p> <p>▶住民票請求 0 件(前年度 0 件)</p> <p>▶住所・死亡・債務分割・辞退等の変更手続き 6 件(前年度 1 件/5 件増)</p> <p>▶事務移管 0 件(前年度 0 件)</p> <p>▶償還猶予 0 件(前年度 0 件)</p> <p>▶償還・延滞利子免除手続き 0 件(前年度 0 件)</p> <p>▶償還完了 0 件(前年度 3 件/▲3 件)</p> <p>○不動産担保型生活資金(旧・長期生活支援資金貸付制度) 現在居住している自己所有の不動産に将来にわたって住み続けることを希望する高齢者世帯に対し、その不動産を担保として生活資金を貸し付ける制度。</p> <p>▶相談件数 18 件(前年度 2 件/16 件増)</p> <p>▶貸付件数 0 件(前年度 0 件/増減なし) ※継続送金中案件1件有り</p> <p>▶償還・延滞利子免除手続き 0 件(前年度 0 件)</p> <p>▶償還完了数 0 件(前年度 0 件)</p> <p>○要保護世帯向け不動産担保型生活資金 平成 19 年度より自宅を所有する要保護状態の高齢者世帯に対し、自宅を担保に生活資金を貸し付ける制度。</p> <p>▶相談件数 1 件(前年度 0 件/1 件増)</p> <p>▶事前審査 0 件(前年度 0 件)</p> <p>▶貸付件数 0 件(前年度 0 件)</p>
<p>臨時特例つなぎ資金 事務受託金 200,000</p>	<p>平成 21 年 10 月 26 日より住居がない離職者が公的給付・貸付を受けるまでの生活費を貸し付ける制度。貸付限度額 10 万円。償還期間 1 年以内。無利子。連帯保証人不要。</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要																												
<p>【前年度 200,000】</p> <p>ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付事業 (借り入れ申し込み手続き事務)</p>	<p>▶相談件数 0件(前年度1件/▲1件) ▶貸付件数 0件(前年度1件/▲1件)</p> <p>都母子父子家庭高等職業訓練促進給付金の支給を受けるひとり親家庭の親に対し、ひとり親家庭高等職業訓練促進資金を貸し付け、修学を容易にすることにより、資格取得を促進し、ひとり親家庭の親の自立の促進を図るための貸付事業の申し込み手続き事務を行う(入学準備金・就職準備金)。</p> <p>▶申請問い合わせ件数 4件(前年度1件/3件増) ▶申請受付件数 2件(前年度1件/1件増) ▶借用書等受付 2件(前年度1件/1件増)</p>																												
<p>応急小口資金貸付事業</p>	<p>本会独自事業として低所得世帯の緊急出費による生活困窮状態を援護するため、小口資金(20,000円以内)を貸し付ける制度。貸し付け時に民生委員による訪問を行い、居住地確認と生活相談をしている。</p> <p>▶相談件数 168件(前年度89件/79件増) ▶貸付件数 13件(前年度24件/▲11件) ▶貸付金額 196,000円(前年度435,000円/▲239,000円) ▶償還金額 259,000円(前年度457,000円/▲198,000円) 内訳 当年度169,000円 過年度90,000円 ▶償還率 86.2%(前年度81.0%) ※当年度貸付金に対する当年度償還分 ▶貸付資金残額 386,900円(前年度323,900円/63,000円増) ※繰入金 0円(前年度0円) ▶償還免除 0件0円(前年度0件0円) ▶未償還残額 973,600円(前年度1,036,600円/▲63,000円) ▶事務費分繰越金 101,119円(前年度101,582円/▲463円) ※繰入金 0円(前年度38,000円/▲38,000円)</p>																												
<p>8 会員の拡大 会員・会費の状況 4,786,300 【前年度 5,175,000】</p>	<p>○会員・会費の状況 (前年度比▲327口 ▲388,700円)</p> <table border="1" data-bbox="523 1491 1430 1729"> <thead> <tr> <th rowspan="2">種別</th> <th rowspan="2">会費額</th> <th colspan="2">2年度</th> <th colspan="2">元年度</th> </tr> <tr> <th>口数</th> <th>金額</th> <th>口数</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>正会員</td> <td>1,000円以上</td> <td>3,549</td> <td>3,682,300</td> <td>3,866</td> <td>4,001,500</td> </tr> <tr> <td>特別会員</td> <td>5,000円以上</td> <td>157</td> <td>1,104,000</td> <td>167</td> <td>1,173,500</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計</td> <td>3,706</td> <td>4,786,300</td> <td>4,033</td> <td>5,175,000</td> </tr> </tbody> </table> <p>・新規会員数 75件 87,000円 (前年度107件 112,000円/▲32件▲25,000円) ・退会会員数 250件 294,000円 (前年度333件 377,100円/▲83件▲83,100円)</p>	種別	会費額	2年度		元年度		口数	金額	口数	金額	正会員	1,000円以上	3,549	3,682,300	3,866	4,001,500	特別会員	5,000円以上	157	1,104,000	167	1,173,500	合計		3,706	4,786,300	4,033	5,175,000
種別	会費額			2年度		元年度																							
		口数	金額	口数	金額																								
正会員	1,000円以上	3,549	3,682,300	3,866	4,001,500																								
特別会員	5,000円以上	157	1,104,000	167	1,173,500																								
合計		3,706	4,786,300	4,033	5,175,000																								
<p>会員増強運動 375,751 【前年度 458,385】</p>	<p>令和2年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため秋(9月~11月)に会員増強期間を変更した。会員増強及び会費徴収について、役員・協力員・自治会・各種団体等の協力を得て実施した。(前年度458,385円/▲82,634円)</p>																												

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
協力員の集い 25,830 【前年度 7,199】	<ul style="list-style-type: none"> ・増強期間 9月15日～11月30日 ・会員システム更新等業務委託費 121,037円 (前年度 209,613円 / ▲88,576円) ・会費振込手数料 55,278円(前年度 52,981円 / 2,297円増) ・通信運搬費 199,436円(前年度 195,791円 / 3,645円増) (官製はがき・切手 83,727円、会費礼状・依頼 115,709円) <p>新型コロナウイルス感染症の流行状況から、三密を避けるため、地域ごとに3回に分けて開催。(前年度 7,199円 / 18,631円増)</p> <p>内容 令和2年度会員会費集金について、社協協力員とは、本年度の会員増強運動方針について、会費集金取扱方法について、令和2年度主要事業説明(社協の取り組む事業について)、質疑応答及びフリートーク、その他</p> <p>【東部地域対象】9月16日(水)午後2時～3時 場所 東部地域センター 講習室</p> <p>【中部地域対象】9月17日(木)午前10時～11時 場所 市民プラザホール(市役所1階)</p> <p>【西部地域対象】9月25日(金)午前10時～11時 場所 わくわく健康プラザ2階 集会室1・会議室</p>
協力員会費集金事務手数料	協力員 84人 255,550円(前年度 93人 269,075円 / ▲9人 ▲13,525円)
会員情報誌発行 158,400 【前年度 154,548】 広告料収入 140,000 【前年度 80,000】	地域が見える東久留米市社協会員情報誌 いきいき ち・い・き 平成21年度より、身近な地域福祉情報をわかりやすく多世代の市民に提供することで地域福祉活動への賛同者を増やし、活動を活性化することを目的に発行。 ※令和2年度は、会員増強期間を9月～11月に変更したことに伴い(例年は5月～7月)、発行月が9月となった。 <ul style="list-style-type: none"> ・発行日・部数 9月15日・発行部数:4,500部(前年度 4,500部) ・規格 A4判 8㍻ 左開きに変更(前年度 A4判 8㍻) ・印刷費 158,400円(前年度 154,548円 / 3,852円増) ・広告料収入 7件 140,000円(前年度 4件 80,000円 / 60,000円増)
社会福祉協議会研修会	新任民生委員・児童委員を対象に社協について説明する機会として毎年開催していたが、新型コロナウイルス感染症の影響により中止した。
協力員募集・活動説明会	会員会費は、毎年減少していることから協力員増員による新規会員への加入促進を図り、市民への社協周知と会員拡大を目的に、活動説明会を開催予定としていたが、新型コロナウイルス感染症による影響で中止した。
9 財政基盤の強化 寄付金 2,474,888	<ul style="list-style-type: none"> ○一般寄付 合計 109件 2,099,944円(前年度 94件 3,250,176円 / ▲1,150,232円) ○指定寄付

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<p>【前年度 4,202,741】</p>	<p>合計 8 件 374,944 円(前年度 6 件 952,565 円／▲577,621 円)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・車いす新品 4 件 6 台(221,900 円) ・子ども食堂等への支援 1 件(100,000 円) ・新型コロナウイルス対策 1 件(10,000 円) ・切手 2 件(43,044 円)
<p>東久留米市補助金 54,644,000</p>	<p>○東久留米市より運営費(職員人件費・事業費)補助 54,244,000 円 (前年度 54,244,000 円／前年度同額) ※四半期毎に交付</p>
<p>【前年度 55,079,000】</p>	<p>○東京都福祉改革推進事業補助金 ・ミニデイホーム支援事業 400,000 円(前年度 835,000 円／▲435,000 円)</p>
<p>不要入れ歯リサイクル 57,119 【前年度 113,145】</p>	<p>リサイクルボックスを設置し、回収した不要入れ歯に含まれる金属をリサイクルして得た収益を、NPO法人日本入れ歯リサイクル協会を通じて日本ユニセフ協会と本会に寄付(収益の 40%)される。平成 26 年 7 月 31 日から回収開始。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・設置場所 東久留米市役所 1 階屋内広場、わくわく健康プラザ 1 階中央町地区センター ・回収結果 令和元年 11 月 26 日～令和 2 年 11 月 25 日 入れ歯 986g 宝飾品 486g (前回 3,603g) 寄付金額 57,119 円(前年度 113,145 円／▲56,026 円)
<p>10 収益事業 自動販売機設置 実質収益 140,574 【前年度 189,097】 社会福祉事業繰入金 137,000 【前年度 90,000】</p>	<p>平成 22 年 4 月より、指定管理者として市内 5 地区センター(中央町・浅間町・野火止・八幡町・南町)に清涼飲料水の自動販売機を設置しているが、安定的な自主財源の確保を図ることから、平成 31 年 4 月より収益事業として位置づけた。なお、設置する自動販売機は、災害が発生した際に支援物資として飲料の提供ができる機種とした。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○設置場所:市内 6 か所(台) ・5 地区センター(中央町・浅間町・野火止・八幡町・南町) ・富士ヶ丘自治会倉庫前(本町二丁目・令和元年 10 月 1 日設置) ○手数料収益・その他の収益 270,955 円…A(収益) (前年度 321,827 円／▲50,872 円) ○電気料金・租税公課・減価償却費 130,381 円…B(費用) (前年度 132,730 円／▲2,349 円) ※実質収益(A-B)
<p>11 法人運営 理事会</p>	<p>理事定数 15 名 任期:令和 3 年度定時評議員会終結の時まで 第 1 回 4 月 1 日(水) 理事総数 14 名:出席 12 人・監事 2 人 ○議 案 (1)人事案件 議案第 1 号 事務局長の任命同意 第 2 回 6 月 23 日(火) 理事総数 14 名:出席 13 人・監事 1 人 ○報告事項</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>(1)会長の職務執行状況報告(令和2年2月18日～6月11日)</p> <p>(2)協力員の委嘱(83人)</p> <p>(3)令和元年度監査報告</p> <p>(4)職員退職金支給規程の一部改正</p> <p>(5)新型コロナウイルス感染症に関する対応(報告)</p> <p>○議案</p> <p>(1)人事案件</p> <p>議案第2号 理事候補者の承認</p> <p>議案第3号 評議員選任・解任委員会委員の選任</p> <p>議案第4号 懲戒審査委員会委員の選任</p> <p>(2)令和元年度事業報告及び決算</p> <p>議案第5号 令和元年度事業報告</p> <p>議案第6号 令和元年度計算関係書類及び財産目録</p> <p>(3)評議員会の招集事項</p> <p>議案第7号 令和2年度第1回(定時)評議員会の招集事項 第3回10月2日(金) 理事総数15名:出席13人・監事2人</p> <p>○会長の職務執行状況報告(令和2年6月12日～9月24日)</p> <p>○議案</p> <p>(1)人事案件</p> <p>議案第8号 評議員選任候補者の推薦</p> <p>議案第9号 苦情解決に関する規程による第三者委員の承認</p> <p>議案第10号 組織財政部会員の選任</p> <p>議案第11号 懲戒審査委員会委員の任命</p> <p>議案第12号 令和2年度被表彰者の推薦</p> <p>(2)要綱改定</p> <p>議案第13号 ボランティア活動推進事業運営委員会要綱の一部改正</p> <p>(3)令和2年度資金収支補正予算</p> <p>議案第14号 令和2年度社会福祉事業区分地域福祉推進拠点区分資金収支補正予算案(第1号)の同意</p> <p>議案第15号 令和2年度公益事業区分その他の公益事業拠点区分資金収支補正予算案(第1号)の同意</p> <p>(4)評議員会の招集事項</p> <p>議案第16号 令和2年度第2回評議員会の招集事項 第4回3月2日(火) 理事総数15名:出席13人・監事2人</p> <p>○報告事項</p> <p>(1)会長の職務執行状況報告(令和2年9月25日～令和3年2月19日)</p> <p>(2)職員給与規程の一部改正(専決処分)</p> <p>(3)社会福祉法第56条による指導監査</p> <p>(4)令和2年度組織財政部会</p> <p>○議案</p> <p>(1)人事案件</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<div data-bbox="148 1115 493 1202" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>理事会</p> </div> <div data-bbox="148 1639 493 1727" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>評議員会</p> </div>	<p>議案第 17 号 評議員選任・解任委員会委員の選任</p> <p>(2)規程制定・改正</p> <p>議案第 18 号 嘱託職員の雇用等に関する規程の一部改正</p> <p>議案第 19 号 嘱託職員の勤務日、勤務時間、休暇等に関する規程の制定</p> <p>議案第 20 号 嘱託職員の賃金、期末手当等に関する規程の制定</p> <p>議案第 21 号 交通遺児奨学基金規程の一部改正</p> <p>議案第 22 号 ボランティア基金の一部改正</p> <p>議案第 23 号 千葉トコヨ基金規程の一部改正</p> <p>議案第 24 号 災害対策基金規程の一部改正</p> <p>(3)令和2年度資金収支補正予算</p> <p>議案第 25 号 令和2年度社会福祉事業区分地域福祉推進拠点区分資金収支補正予算案(第2号)</p> <p>(4)令和3年度事業計画及び資金収支予算</p> <p>議案第 26 号 令和3年度事業計画案</p> <p>議案第 27 号 令和3年度社会福祉事業区分資金収支予算案</p> <p>議案第 28 号 令和3年度公益事業区分資金収支予算案</p> <p>議案第 29 号 令和3年度収益事業区分資金収支予算案</p> <p>(5)評議員会の招集事項</p> <p>議案第 30 号 令和2年度第3回評議員会の招集事項</p> <p>理事者(会長・副会長)、事務局による調整会議</p> <p>第 1 回 4 月 1 日(水) 事務局運営 ほか</p> <p>第 2 回 5 月 26 日(火) 新型コロナ対応報告、実施事業の方向性 ほか</p> <p>第 3 回 6 月 10 日(水) 第 2 回理事会議案 ほか</p> <p>第 4 回 8 月 26 日(水) 市制 50 周年記念、令和 2 年度表彰式式典 ほか</p> <p>第 5 回 9 月 3 日(木) コンピュータウイルス感染対応 ほか</p> <p>第 6 回 9 月 24 日(木) 第 3 回理事会議案 ほか</p> <p>第 7 回 11 月 16 日(月) 組織財政部会協議事項、特別助成金交付 ほか</p> <p>第 8 回 12 月 18 日(金) 事務局人事、規程の一部改正 ほか</p> <p>第 9 回 2 月 19 日(金) 第 4 回理事会議案、評議員会開催方法 ほか</p> <p>評議員定数:23名 任期:令和 3 年度定時評議員会終結の時まで</p> <p>第 1 回(定時) 7 月 10 日(金) 総数 23 名:出席 21 人/理事 1 人・監事 2 人</p> <p>○報告事項</p> <p>(1)会長の職務執行状況報告(令和2年2月 18 日～6月 11 日)</p> <p>(2)協力員の委嘱(83 名)</p> <p>(3)令和元年度監査報告</p> <p>(4)職員退職金支給規程の一部改正</p> <p>(5)第1回及び第2回理事会報告</p> <p>(6)新型コロナウイルス感染症に関する対応</p> <p>○議 案</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<div data-bbox="148 1906 493 1989" style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 評議員選任・解任委員会 </div>	<p>(1)人事案件 議案第1号 理事の選任</p> <p>(2)令和元年度事業報告及び決算 議案第2号 令和元年度事業報告 議案第3号 令和元年度計算関係書類及び財産目録 第2回 10月12日(月) 評議員総数 23名 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、決議の省略により実施 評議員全員が書面により同意の意思を表示</p> <p>○報告事項 (1)会長の職務執行状況報告(令和2年6月12日～9月24日) (2)第3回理事会報告 (3)第1回評議員選任・解任委員会報告</p> <p>○議案 (1)人事案件 議案第4号 苦情解決に関する規程による第三者委員の承認 (2)令和2年度資金収支補正予算 議案第5号 令和2年度社会福祉事業区分地域福祉推進拠点区分資金収支補正予算案(第1号) 議案第6号 令和2年度公益事業区分その他の公益事業拠点区分資金収支補正予算案(第1号) 第3回 3月25日(木) 評議員総数 23名:出席 19人/理事 1人・監事 2人</p> <p>○報告事項 (1)会長の職務執行状況報告(令和2年9月25日～令和3年2月19日) (2)職員給与規程の一部改正(専決処分) (3)社会福祉法第56条による指導監査 (4)令和2年度組織財政部会 (5)第4回理事会報告</p> <p>○議案 (1)令和2年度資金収支補正予算 議案第7号 令和2年度社会福祉事業区分地域福祉推進拠点区分資金収支補正予算案(第2号) (2)令和3年度事業計画及び資金収支予算 議案第8号 令和3年度事業計画案 議案第9号 令和3年度社会福祉事業区分資金収支予算案 議案第10号 令和3年度公益事業区分資金収支予算案 議案第11号 令和3年度収益事業区分資金収支予算案</p> <p>評議員選任・解任委員会委員定数:5名(前年度開催1回) 任期:令和3年度定時評議員会終結の時まで 第1回 10月2日(金) 委員総数 5名:出席者 5人 議題 評議員2名の選任</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
監査	<p>○監事による監査 監事による令和元年度理事の職務執行監査(決算) 6月11日(木) 監査人:濟木新一監事、鈴木久佐子監事</p> <p>○社会福祉法第56条による指導監査 所轄庁が法令を根拠に実施する監査 1月22日(金) 監査人:東久留米市福祉保健部福祉総務課 結果:文書により指摘する事項は認められませんでした。</p>
組織財政部会	<p>本会経営の改善を図るため、組織および財政基盤の強化はもとより、これからの新たな福祉課題を見据えた本会の方向性について協議・検討し、より着実な地域福祉活動の推進を目指すことを目的に設置。</p> <p>▶構成 理事会で選任された理事7名</p> <p>▶任期 令和元年6月26日から令和3年度定時評議員会終結の時まで</p> <p>▶協議・検討事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・社協法人化50周年記念関連事業について ・社協塾事業の方向性について <p>第1回 11月26日(木) 部会員7名</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和2年度の部会スケジュール・進め方 ・協議・検討 <p>第2回 1月21日(木) ※緊急事態宣言発出により中止</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部会員に資料を送付して意見を求めたうえで、正副部会長で報告書を取りまとめる。 <p>正副部会長協議 1月29日(金) 部会長、副部会長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部会員からの意見を基に報告書のとりまとめ <p>会長報告 2月19日(金) 部会長より手交</p>
表彰式 276,774 【前年度 312,588】	<p>本会表彰規程及び表彰状等の贈呈基準に基づき、市内の社会福祉の向上に功労のあった団体または個人に対し、その功績をたたえ表彰することを目的に実施。</p> <p>式典を11月16日(月)午後2時~3時 市民プラザホールで執り行う予定で準備を進めていたが、新型コロナウイルス感染症の影響により中止した。賞状及び記念品は、自宅若しくは法人所在地に送付した。</p> <p>○被表彰者 52人・23企業・団体(前年度54人・25企業・団体)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・表彰規程に基づく表彰状贈呈者16人(前年度12人/4人増) 多額のご寄付をお寄せくださった個人1人、ふれあいサービス協力会員及びファミリー・サポート・センターサポート会員1人、ふれあいサービス協力会員3人、本会協力員・評議員1人、ファミリー・サポートサポート会員10人 ・表彰規程に基づく感謝状贈呈者36人・23企業・団体(前年度42人・25企業・団体) 個人18人、団体・企業23団体、ふれあいサービス協力会員5人、ファミリー・サポートサポート会員7人、本会協力員6人
事務局運営	<p>○事務事業運営会議</p> <p>本会の諸課題についての協議、本会の施策に関する情報共有・情報発信等を行う</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
	<p>ため設置。(前年度 20 回開催)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・開催日 必要に応じて開催 ・構成 事務局長、事務局次長、主査 <p>4月7日(火)</p> <p>○人事・職員体制(3月31日現在)</p> <p>事務局長1人、事務局次長1人、正規9人、常勤嘱託2人、臨時職員15人</p> <p>4月1日付2人採用 正規職員(総務担当、相談支援担当)</p> <p>4月1日付1人採用 臨時職員(相談支援担当)</p> <p>7月1日付1人採用 臨時職員(地域福祉担当)</p> <p>7月31日付1人退職 臨時職員(中央町地区センター管理運営)</p> <p>10月1日付1人採用 臨時職員(中央町地区センター管理運営)</p> <p>10月14日付1人退職 臨時職員(中央町地区センター管理運営)</p> <p>12月1日付1人採用 臨時職員(中央町地区センター管理運営)</p> <p>12月31日付1人退職 正規職員(総務担当) ※臨時職員に任命変更</p> <p>3月31日付1人期間満了 臨時職員(総務担当)</p> <p>○新型コロナウイルス感染症に関する対応(事務局体制)</p> <p>▶職員の服務に関する取扱い(令和2年3月6日・4月10日付け事務局長名通知)</p> <p>発熱・新型コロナウイルス感染症罹患・濃厚接触者として自粛要請等の場合、子の世話・施設等の休業等により管理職員の判断により勤務させない場合は、「事故欠勤」扱いとし減額を免除。</p> <p>▶新型コロナ感染防止の事務局体制(4月14日・5月7日付け事務局長名通知)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事務事業は、組織運営・特例貸付・地域福祉権利擁護事業を主なものとし、他の事業は縮小・中止。 ・職員数を減らし(新任職員・ファミサポ担当は在宅勤務、臨時職員自宅待機)、事務所を3拠点(わくわく健康プラザ、八幡町・中央町地区センター)に分散し対応。 <p>▶6月1日より通常体制</p> <p>▶緊急事態宣言再発令期間(1月8日～2月7日)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員及び嘱託職員は通常出勤。 ・地域福祉担当は、総務担当の補助にあたる。 ・臨時職員は自宅待機とする。 ・地域福祉権利擁護事業生活支援員は活動継続とするが、支援員の意向を尊重する。活動不可の場合は、担当専門員が業務にあたる。 ・地区センター担当の臨時職員は、施設管理に必要な最低限の勤務とする。 <p>▶新型コロナウイルス感染症の大規模な感染拡大防止に向けた対応について(1月12日に事務局長通知)</p> <p>職場内での感染防止行動の徹底、通勤・外勤に関する感染防止行動の徹底について注意喚起。</p> <p>▶時差勤務の取り扱いについて(1月12日・2月5日付け事務局長通知)</p> <p>1月13日(水)から3月7日(日)までの間、全職員(嘱託職員含む)のうち、時差勤務を希望する職員に対し取り扱う。</p> <p>○コンピュータウイルス感染</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
<div data-bbox="148 779 493 869" style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 東京都内社会福祉協議会職員連絡会 </div>	<p>▶8月28日(金)、事務局で使用するパソコン1台がコンピュータウイルス「Emotet」に感染。当該パソコンに保存されていたメール情報が流出し、職員になりすましたメールが関係者・関係機関に送信された。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本会ホームページに「パソコンのウイルス感染に伴う不審メール発生に関するお詫びとお知らせ」を掲載するとともに、送信された可能性のある関係者等へ個別に連絡。 ・東久留米市に報告。市ホームページ、ツイッター等でも、不審メールの「注意喚起」を掲載していただいた。 ・二次被害の防止等のため、経過等を田無警察署に報告するとともに、注意喚起のためプレスリリースを行った。 <p>▶コンピュータウイルスについて(9月11日付け事務局長通知) 職員に対し、文書にて注意喚起を通知。</p> <p>都内の社会福祉協議会職員の資質の向上、及び職員相互の連携を図り、もって社協活動の進展に資することを目的とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・任期2年／北多摩北部ブロック社協幹事・東久留米市 ・運営委員1名派遣 地域福祉担当 児玉大地主事 ・所属部会等 都内社協職員連絡会副会長、地域福祉フォーラム部会 <p>○運営委員会</p> <p>第1回 8月4日(火)午後2時～4時 オンライン 出席</p> <p>第2回 文書審議</p> <p>第3回 3月9日(火)午前10時～正午 オンライン 出席</p> <p>○幹事会</p> <p>第1回 4月22日(水)午後2時～5時</p> <p style="padding-left: 20px;">※新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止</p> <p>第2回 6月19日(金)午後2時～4時 オンライン 出席</p> <p>第4回 11月20日(金)午後3時～5時 オンライン 出席</p> <p>第5回 1月12日(火)午後1時半～3時半 オンライン 出席</p> <p>○地域福祉フォーラム部会</p> <p>第1回 10月13日(火)午後1時～3時 オンライン 出席</p> <p>第2回 11月5日(木)午前10時～正午 オンライン 出席</p> <p>第3回 11月27日(金)午前10時～正午 オンライン 出席</p> <p>地域福祉フォーラム 講師との打ち合わせ</p> <p style="padding-left: 20px;">12月8日(火)午後4時～5時 オンライン 出席</p> <p>第4回 1月15日(金)午後1時半～3時半 オンライン 出席</p> <p>第5回 3月7日(日)午後1時～2時 東京都社会福祉協議会会議室 出席</p> <p>地域福祉フォーラム 3月7日(日)午後2時～4時半 オンライン 出席</p> <ul style="list-style-type: none"> ・内容 第1部 基調講演「これからの地域共生社会づくり」 <li style="padding-left: 20px;">第2部 シンポジウム「現場の声から考える地域を支える力とは」 <p>第6回 3月22日(月)午前10時～正午 オンライン 出席</p>

事業または事項等 単位:円	事業内容及び成果の概要
東日本大震災への対応	<p>○本市受入避難者への支援 平成30年3月、国家公務員住宅(上の原・東久留米住宅)は、応急仮設住宅の供与期間終了により全世帯退去。</p> <p>○北多摩北部ブロック社会福祉協議会 避難者支援情報共有連絡会 (旧称:北多摩北部ブロック社協避難者家族支援担当者連絡会) 避難者支援に係る情報交換及び課題の共有等を図る。 第1回 7月15日(水) ※新型コロナウイルスの影響により中止 第2回 2月2日(火)午後2時~4時 オンライン 参加人数1人</p>
<p>その他</p> <p>苦情対応・個人情報保護</p> <p>情報公開</p> <p>後援等名義使用承認</p> <p>社協イメージアップ戦略</p> <p>職員による防災備品動作等確認</p> <p>市制50周年記念</p>	<p>苦情対応・個人情報対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第三者委員3人(任期 令和2年10月12日~令和4年10月10日) 木村 温真氏、田原 悟子氏、萩原 雅幸氏 ・苦情対応 0件(前年度0件) <p>開示申出 0件(前年度0件) 一部開示 0件(前年度0件)</p> <p>他機関・団体からの申請にもとづき、名義使用承認基準に従い本会または会長名の後援・共催・協賛・推薦等の名義使用を承認する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・後援等名義使用承認件数 15件(共催0件、協力2件、後援13件) (前年度29件/内訳・共催1件、協力7件、後援21件) <p>公式マスコットキャラクターを活用した、本会の周知・PR等イメージアップを積極的にアナウンスしていく。</p> <p>○各種イベント等への出演・参加 例年参加していた下記の催し物への参加は、新型コロナウイルス感染症の影響により中止した</p> <ul style="list-style-type: none"> ・民生委員・児童委員活動普及・啓発イベント ・東京都民生児童委員連合会パレード ・東久留米市民まつり ※踊り 絆づくり <p>○着ぐるみ貸し出し 「くるみちゃん」着ぐるみを地域のイベントへ貸し出し、地域住民へ本会の周知・PR等イメージアップを目指す。 1件(前年度4件/▲3件)</p> <p>平常時からの意識確認と非常時に備えた訓練として、職員が2人1組で、職員行動マニュアルの内容確認と防災備品の動作確認等を行う。</p> <p>実施日 毎月10日(原則)</p> <p>東久留米市制50周年を記念し、メッセージ動画を撮影 9月3日(木) 会長、副会長、事務局職員</p>

7 地域生活支援サービスの充実

(1) 判断能力が低下した人の支援事業

地域福祉権利擁護事業[P33]

○相談・訪問状況(延べ件数) 6,102件(前年度 6,646件)

※()の数字は専門員等職員の訪問件数

	認知症高齢者	知的障がい者	精神障がい者	その他	計
4月	260 (49)	36 (11)	120 (15)	1 (1)	417 (76)
5月	352 (59)	28 (11)	153 (35)	1 (0)	534 (105)
6月	416 (76)	75 (21)	147 (19)	0 (0)	638 (116)
7月	459 (59)	41 (12)	111 (16)	0 (0)	611 (87)
8月	487 (66)	47 (12)	76 (8)	0 (0)	610 (86)
9月	338 (53)	40 (14)	104 (11)	0 (0)	482 (78)
10月	384 (72)	22 (9)	139 (6)	0 (0)	545 (87)
11月	248 (52)	34 (9)	134 (16)	14 (2)	430 (79)
12月	330 (68)	20 (5)	109 (10)	6 (1)	465 (84)
1月	308 (52)	20 (9)	108 (21)	9 (3)	445 (85)
2月	285 (72)	25 (9)	123 (17)	4 (1)	437 (99)
3月	302 (57)	28 (8)	148 (27)	10 (2)	488 (94)
合計	4,169 (735)	416 (130)	1,472 (201)	45 (10)	6,102 (1,076)
※前年度	4,727 (862)	362 (96)	1,521 (148)	36 (6)	6,646 (1,112)
増減	▲558 (▲127)	54 (34)	▲49 (53)	9 (4)	▲544 (▲36)

(2)子ども・障がい者・高齢者を対象とした事業の充実

ファミリー・サポート・センター事業〔P35〕

①事業説明会の開催

(単位:人)

回数	日程	ファミリー会員	サポート会員	うち両方会員	合計	託児
1	4月3日(金)	—	—	—	0	0
2	4月21日(火)	—	—	—	0	0
3	5月11日(月)	—	—	—	0	0
4	5月23日(土)	—	—	—	0	0
5	6月2日(火)	—	—	—	0	0
6	6月8日(月)	—	—	—	0	0
7	7月8日(水)	6	1	0	7	0
8	7月30日(木)	3	1	0	4	0
9	8月20日(木)	4	1	0	5	0
10	9月8日(火)	4	1	0	5	0
11	9月25日(金)	4	1	0	5	0
12	10月2日(金)	2	0	0	2	0
13	10月21日(水)	5	2	0	7	0
14	10月31日(土)	5	2	0	7	0
15	11月5日(木)	2	2	0	4	0
16	11月30日(月)	2	0	0	2	0
17	12月2日(水)	1	0	0	1	0
18	12月11日(金)	5	0	0	5	0
19	12月21日(月)	6	0	0	6	0
20	1月7日(木)	—	—	—	0	0
21	1月25日(月)	—	—	—	0	0
22	2月8日(月)	—	—	—	0	0
23	2月20日(土)	—	—	—	0	0
24	3月9日(火)	15	1	0	16	0
	個別説明	16	0	0	16	
合計	30回	80	12	0	92	0
前年度	28回	132	24	2	156	61

※4月3日(金)～6月8日(月)および1月7日(木)～2月20日(土)は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止。

②会員に対する講習会等の開催

	内 容	時間	講 師
①	保育サービスを提供するためにⅠ	1.5	アドバイザー・サブリーダー
②	子育てネットワーク(保育の心)	3	臨床心理士 永田陽子 先生
③	心と身体の発達	3	子どもと家族のメンタルクリニックやまねこ 田中 哲 先生
④	小児看護の基礎知識	2	さいわい町診療所 矢澤 智子 先生
⑤	安全・事故	2	市内保育園 園長先生
⑥	普通救急救命講習	3	東京防災救急協会救急救命士
⑦	子どもの世話	2	東京都助産師会東久留米清瀬西東京地区分会
⑧	子どもの遊び	2	子育てサロンぽかぽかひろば主宰・保育士 原 悠子 氏
⑨	子どもの栄養と食生活	3	東久留米市地域活動栄養士会 管理栄養士 井上 幸子 氏、杉山 悦子 氏
⑩	保育サービスを提供するためにⅡ	2.5	アドバイザー・サブリーダー

《講習会 6月》 ※新型コロナ感染拡大のため中止

《講習会 11月》

月 日	時 間	No.	会 場	参加人数
11月9日(月)	午前10時～11時30分	①	明治薬科大学東久留米 サテライトキャンパス (東久留米市本町1丁目3- 6 Glanz Bldg3階)	12人
	午後1時～3時	⑤		10人
11月12日(木)	午前10時～正午	④		10人
	午後1時30分～3時30分	⑦		15人
11月16日(月)	午後1時30分～4時30分	②		10人
11月17日(火)	午前9時～正午	⑥		東京消防庁東久留米消防署 (幸町3-4-34)
11月18日(水)	午後1時30分～4時30分	③	明治薬科大学東久留米 サテライトキャンパス (東久留米市本町1丁目3- 6 Glanz Bldg3階)	17人
11月19日(木)	午前10時～正午	⑧		14人
	午後1時30分～4時	⑩		8人
11月20日(金)	午後1時30分～4時30分	⑨		16人

③活動実績

※令和2年度より、活動内容および「預かり」「送迎」「預かりおよび送迎」を明確に分類するため、活動内容の項目(マスター)を変更した。参考として、平成31年度までの項目に合わせた件数を別表に掲載。

活 動 内 容	活動件数	前年度	増減
保育施設の保育開始前の送迎(送り)	9回	—	—
保育施設の保育開始前の預かり	0回	—	—
保育施設の保育開始前の送迎及び預かり	182回	—	—
保育施設の保育終了後の送迎(迎え)	122回	—	—
保育施設の保育終了後の預かり	0回	—	—
保育施設の保育終了後の送迎及び預かり	73回	—	—

活動内容	活動件数	前年度	増減
学童保育所開始前の送迎(送り)	1回	—	—
学童保育所開始前の預かり	20回	—	—
学童保育所開始前の送迎及び預かり	3回	—	—
学童保育所終了後の送迎(迎え)	16回	—	—
学童保育所終了後の預かり	4回	—	—
学童保育所終了後の送迎及び預かり	238回	—	—
学校の登校前の送迎(送り)	3回	—	—
学校の登校前の預かり	212回	—	—
学校の登校前の送迎及び預かり	26回	—	—
学校の放課後の送迎(迎え)	0回	—	—
学校の放課後の預かり	1回	—	—
学校の放課後の送迎及び預かり	4回	—	—
保護者の外出の際の子どもの送迎	0回	—	—
保護者の外出の際の子どもの預かり	78回	—	—
保護者の外出の際の子どもの送迎及び預かり	1回	—	—
保護者の就労(短期・臨時・求職活動等)の場合の送迎	0回	—	—
保護者の就労(短期・臨時・求職活動等)の場合の預かり	20回	—	—
保護者の就労(短期・臨時・求職活動等)の場合の送迎及び預かり	0回	—	—
保護者の体調不良等の場合の送迎	0回	—	—
保護者の体調不良等の場合の預かり	2回	—	—
保護者の体調不良等の場合の送迎及び預かり	0回	—	—
障がいを持つ子どもの送迎	16回	—	—
障がいを持つ子どもの預かり	3回	—	—
障がいを持つ子どもの送迎及び預かり	0回	—	—
学校、幼稚園、保育所の休みの時の送迎	0回	—	—
学校、幼稚園、保育所の休みの時の預かり	4回	—	—
学校、幼稚園、保育所の休みの時の送迎及び預かり	0回	—	—
学習塾や習い事等への送迎	85回	—	—
学習塾や習い事等への送迎及び預かり	4回	—	—
保護者の産前・産後時の子どもの送迎	10回	—	—
保護者の産前・産後時の子どもの預かり	7回	—	—
保護者の産前・産後時の子どもの送迎及び預かり	0回	—	—
保護者のリフレッシュや習い事時の子どもの送迎	0回	—	—
保護者のリフレッシュや習い事時の子どもの預かり	2回	—	—
保護者のリフレッシュや習い事時の子どもの送迎及び預かり	0回	—	—
保育所等施設入所前の送迎	0回	—	—
保育所等施設入所前の預かり	0回	—	—
保育所等施設入所前の送迎及び預かり	0回	—	—

活動内容	活動件数	前年度	増減
学校、幼稚園、保育所の休みの時の送迎	0回	—	—
学校、幼稚園、保育所の休みの時の預かり	0回	—	—
学校、幼稚園、保育所の休みの時の送迎及び預かり	0回	—	—
その他(送迎)	0回	—	—
その他(預かり)	20回	—	—
その他(送迎及び預かり)	0回	—	—
合計	1,166回	2,547回	▲1,381回

キャンセル回数 計	549回	477回	72回
ファミリー会員からのキャンセル件数	407回	308回	99回
センターからのキャンセル件数(調整つかず)	142回	169回	▲27回

◎別表(参考)平成31年度までの活動内容の項目に合わせた件数

援助活動の内容	活動件数	前年度	増減
保育所・幼稚園の登園前の預かり及び送り	182回	131回	51回
保育所・幼稚園の迎え及び帰宅後の預かり	73回	253回	▲180回
保育所・幼稚園の送迎のみ	141回	226回	▲85回
学校・学童開始前の預かり	262回	461回	▲199回
放課後の預かり	5回	60回	▲55回
学童保育の迎え及び帰宅後の預かり	265回	781回	▲516回
学童保育からの帰宅後の預かり	4回	114回	▲110回
病気回復期の援助	0回	2回	▲2回
習い事等の援助	97回	188回	▲91回
保育所・学校等休み時の援助	4回	96回	▲92回
保育所等施設入所前の援助	0回	4回	▲4回
保護者の短時間・臨時的就労時の援助	20回	65回	▲45回
保護者の求職活動中の援助	0回	1回	▲1回
他の子どもの学校行事時の援助	0回	0回	0回
保護者の外出時の援助	82回	72回	10回
保護者の病気、その他急用時の援助	2回	4回	▲2回
保護者リフレッシュ【H24より新設】	2回	13回	▲11回
その他(上記以外の理由による援助)	27回	76回	▲49回
合計	1,166回	2,547回	▲1,381回

④面談・調整件数

	面談回数	メールでの調整	ファクスでの調整	計
4月	1回	86件	12件	98件
5月	1回	231件	111件	342件
6月	6回	347件	46件	393件
7月	7回	279件	30件	309件
8月	5回	186件	22件	208件
9月	10回	231件	49件	280件
10月	7回	458件	60件	518件
11月	8回	327件	58件	385件
12月	5回	375件	45件	420件
1月	4回	221件	26件	247件
2月	6回	247件	21件	268件
3月	19回	463件	33件	496件
合計	79回	3,451件	513件	3,964件
前年度	152回	4,655件	1,137件	5,792件

在宅福祉サービス事業(ふれあいサービス)[P37]

①利用者数 369人(前年度 683人) 延べ利用回数 1,379回(前年度 2,654回)

	利用者実数	%	延利用回数	割合
高齢者	369人	100%	1,379回	100%
障がい者	0人	0%	0回	0%
認知症	0人	0%	0回	0%
難病	0人	0%	0回	0%
ひとり親	0人	0%	0回	0%
産前産後	0人	0%	0回	0%
その他	0人	0%	0回	0%
合計	369人	100%	1,379回	100%

②内容別利用割合 2,512回(前年 4,335回)

	延べ提供回数	割合
食事の支度	446回	18%
洗濯	208回	8%
掃除	996回	40%
買い物	425回	17%
話し相手・身の回りの世話	349回	14%
外出・通院	31回	1%
産後の家事援助	0回	0%
その他	57回	2%
合計	2,512回	100%

③協力会員の活動実人数 253(前年度 381人)

	実活動者数	活動回数
主婦	173人	982回
有職者	51人	190回
その他	29人	207回
合計	253人	1,379回

④謝金人数及び活動時間数

	謝金人数・時間	
4月	20人	59時間
5月	0人	0時間
6月	28人	152時間
7月	29人	277時間
8月	26人	246時間
9月	29人	281時間
10月	30人	239時間
11月	27人	240時間
12月	27人	250.5時間
1月	18人	34時間
2月	0人	0時間
3月	19人	69時間
合計	253人	1847.5時間
前年度	381人	3,192時間
増減	▲128人	▲1,344.5時間

赤い羽根共同募金 配分推せん委員会(推せん事務・意見書交付)〔P27〕

全都配分(A配分) 令和2年度 決定一覧

東久留米地区配分推せん委員会 件数:3件

配分総額:¥3,950,000

No.	配分額(円)	施設・団体名	申請内容および事業種別
1	1,500,000	(福)竹恵会	介護ベッド更新・整備事業
		けんちの里	特別養護老人ホーム
2	1,500,000	(福)三育ライフ	介護ベッド更新・整備事業
		シャローム東久留米	特別養護老人ホーム
3	950,000	(福)イリアンソス	車両整備事業
		活動センターかなえ	生活介護
	3,950,000		

地域配分(B配分)(令和2年度申請・3年度使用分)決定一覧

東久留米地区配分推せん委員会 件数:12件

配分総額:¥850,000

No.	配分額(円)	施設・団体名	申請内容および事業種別
1	20,000	(福)イリアンソス	備品整備(オゾン除菌消臭器)
		のぞみの家	生活介護
2	80,000	(福)イリアンソス	備品整備(プロジェクター・スクリーン)
		活動センターかなえ	生活介護
3	100,000	(福)龍鳳	備品整備(パーティーション)
		ライフパートナーこぶし	指定障害者支援施設
4	170,000	(一般社団)Polyphony	備品整備(テレビ・ブルーレイレコーダー)
		リカバリーカレッジ・ポリフォニー	自立訓練(機能訓練・生活訓練)
5	40,000	(一般社団)シュプロス	備品整備(テーブル)
		シュプロス東久留米教室	放課後等デイサービス
6	73,000	(N)ゆう	宿泊訓練(障がい児の為に雪遊び)
		てんとうむし	放課後等デイサービス
7	65,000	(N)ゆう	宿泊訓練(障がい児の為にうみ遊び)
		在宅支援グループ優友	居宅介護・移動支援
8	65,000	(福)チャレンジャー支援機構	宿泊訓練(日常生活訓練)
		パン工房モナモナ	就労継続支援B型
9	44,000	(福)イリアンソス	備品整備(パーティーション)
		なかまの家	生活介護
10	74,000	(福)すぎのこ	備品整備事業(冷蔵庫)
		まあぶる	就労継続支援B型
11	89,000	(N)わんぱく広場	備品整備(机・いす)
		つくし保育園	保育所
12	30,000	(福)イリアンソス	備品購入(ナンバーピッチング)
		このみ	放課後等デイサービス
	850,000		

監査報告書

令和3年6月7日

社会福祉法人東久留米市社会福祉協議会

会長 松本 誠 一 殿

監事 鈴木 久佐子

監事 濟 木 新 一

私たち監事は、令和2年4月1日から令和3年3月31日までの令和2年度の理事の職務の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次の通り報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び職員等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係る事業報告及びその附属明細書について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係る計算関係書類（計算書類及びその附属明細書）及び財産目録について検討しました。

2 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の遂行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算関係書類及び財産目録の監査結果

計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以 上

